

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР



Р. Р. Измайлов

«24» августа 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПЕРЕВОДА»**

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Теория и практика перевода» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2026 / 2027 учебный год


(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2027 / 2028 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2028 / 2029 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2029 / 2030 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2030 / 2031 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание индикаторов компетенции
1	УК- 4.3.	Демонстрирует способность читать, писать и переводить аутентичные тексты на иностранном языке

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика перевода» реализуется в обязательной части учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Теория и практика перевода» составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего часов	по семестрам		
		5	6	7
Общая трудоемкость по учебному плану	288	108	108	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	164	64	68	32
Лекции (Л)	70	30	30	10
Практические занятия (ПЗ)	94	34	38	22
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	88	26	40	22
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	-	+	-
	Экзамен	36	18	18

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего часов	по семестрам		
		7	8	9
Общая трудоемкость по учебному плану	288	108	108	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	90	32	32	26
Лекции (Л)	30	10	10	10
Практические занятия (ПЗ)	60	22	22	16
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	180	67	76	37

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего часов	по семестрам		
			7	8	9
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой</i>	-	-	+	-
	<i>Экзамен</i>	18	9	-	9

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего часов	по семестрам		
			7	8	9
Общая трудоемкость по учебному плану		288	108	108	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		34	12	14	8
Лекции (Л)		12	6	6	-
Практические занятия (ПЗ)		22	6	8	8
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:		232	87	90	55
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой</i>	4	-	4	-
	<i>Экзамен</i>	18	9	-	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
5	1	Общие положения	40	16	10	14
5	1.1	Объект и предмет теории перевода	3	2	-	1
5	1.2	Перевод как профессия	3	2	-	1
5	1.3	Перевод как вид деятельности	4	2	-	2
5	1.4	Текст в переводе	4	2	-	2
5	1.5	Текст в переводе (функциональный аспект)	4	2	-	2
5	1.6	Критерии оценки перевода	6	2	2	2
5	1.7	Приемы перевода	8	2	4	2
5	1.8	Несоответствие в переводе	8	2	4	2
5	2	Проблематика частной теории перевода арабского языка	32	8	16	8
5	2.1	Проблематика частных лингвистических теорий перевода	8	2	4	2
5	2.2	Лингвистические проблемы в частной теории перевода арабского языка	8	2	4	2
5	2.3	Психосоматические проблемы в частной теории перевода арабского языка	8	2	4	2
5	2.4	Лингвосоциокультурная проблематика частной теории перевода арабского языка	8	2	4	2
5	3	Особенности системы арабского языка и перевода	18	6	8	4

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
5	3.1	Номинация	10	4	4	2
5	3.2	Арабская языковая картина мира	8	2	4	2
Консультация:			6	-	-	-
Экзамен:			12	-	-	-
Всего за 5 семестр:			108	30	34	26
6	3	Особенности системы арабского языка и перевода	34	12	12	10
6	3.3	Словари: помощь переводчику	10	4	4	2
6	3.4	Грамматические категории. Категория частей речи. Категория неопределенности. Категория времени. Категория вида. Категория числа	24	8	8	4
6	4	Особенности арабской речи и перевода	72	18	26	28
6	4.1	Референция отдельного знака	12	4	4	4
6	4.2	Референция отдельной ситуации	12	4	4	4
6	4.3	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка. Текст как система	8	2	2	4
6	4.4	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: связность и целостность текста	10	2	4	4
6	4.5	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: темпоральное качество арабского текста	10	2	4	4
6	4.6	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: эмоционально-оценочное качество арабского текста	10	2	4	4
6	4.7	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: стилистические проблемы перевода	10	2	4	4
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			-	-	-	-
Всего за 6 семестр:			108	30	38	40
7	5.	Социокультурный аспект частной теории перевода арабского языка	20	4	8	8
7	5.1	Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в межкультурном общении	10	2	4	4
7	5.2	Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в устном межкультурном общении. Языковая ситуация	10	2	4	4
7	6	Алгоритмы переводческих действий	34	6	14	14
7	6.1	Понятие технологии перевода	10	2	4	4
7	6.2	Выбор слова при переводе.	10	2	4	4
7	6.3	Прием компенсации потерь при переводе. Перевод нарративных и аффективных текстов	14	2	6	6
Консультация:			6	-	-	-
Экзамен:			12	-	-	-
Всего за 7 семестр:			72	10	22	22
Итого:			288	70	94	88

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
7	1	Общие положения	44	4		40
7	1.1	Объект и предмет теории перевода	5	1	-	4
7	1.2	Перевод как профессия	5	1	-	4
7	1.3	Перевод как вид деятельности	6	-	-	6
7	1.4	Текст в переводе	6	-	-	6
7	1.5	Текст в переводе (функциональный аспект)	6	-	-	6
7	1.6	Критерии оценки перевода	8	-	2	6
7	1.7	Приемы перевода	7	1	2	4
7	1.8	Несоответствие в переводе	7	1	2	4
7	2	Проблематика частной теории перевода арабского языка	28	4	8	16
7	2.1	Проблематика частных лингвистических теорий перевода	7	1	2	4
7	2.2	Лингвистические проблемы в частной теории перевода арабского языка	7	1	2	4
7	2.3	Психосоматические проблемы в частной теории перевода арабского языка	7	1	2	4
7	2.4	Лингвосоциокультурная проблематика частной теории перевода арабского языка	7	1	2	4
7	3	Особенности системы арабского языка и перевода	21	2	8	11
7	3.1	Номинация	10	1	4	5
7	3.2	Арабская языковая картина мира	11	1	4	6
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 7 семестр:			108	10	22	67
8	3	Особенности системы арабского языка и перевода	24	4	4	16
8	3.3	Словари: помощь переводчику	10	2	2	8
8	3.4	Грамматические категории. Категория частей речи. Категория неопределенности. Категория времени. Категория вида. Категория числа	14	2	2	8
8	4	Особенности арабской речи и перевода	82	6	18	58
8	4.1	Референция отдельного знака	12	2	2	8
8	4.2	Референция отдельной ситуации	10	-	2	8
8	4.3	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка. Текст как система	12	2	2	8
8	4.4	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: связность и целостность текста	12	-	4	8
8	4.5	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: темпоральное качество арабского текста	12	2	2	8
8	4.6	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: эмоционально-оценочное качество арабского текста	12	-	4	8
8	4.7	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: стилистические проблемы перевода	14	2	2	10

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			-	-	-	-
Всего за 8 семестр:			108	10	22	76
9	5	Социокультурный аспект частной теории перевода арабского языка	20	4	8	12
9	5.1	Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в межкультурном общении	10	2	4	7
9	5.2	Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в устном межкультурном общении. Языковая ситуация	10	2	4	7
9	6	Алгоритмы переводческих действий	34	6	8	18
9	6.1	Понятие технологии перевода	10	2	2	7
9	6.2	Выбор слова при переводе.	10	2	2	8
9	6.3	Прием компенсации потерь при переводе. Перевод нарративных и аффективных текстов	14	2	4	8
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 9 семестр:			72	10	16	37
Итого:			288	30	60	180

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		СР
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		
				Л	ПЗ	
7	1	Общие положения	55	2	2	51
7	1.1	Объект и предмет теории перевода	7	1	-	6
7	1.2	Перевод как профессия	7	1	-	6
7	1.3	Перевод как вид деятельности	7	-	-	7
7	1.4	Текст в переводе	6	-	-	6
7	1.5	Текст в переводе (функциональный аспект)	7	-	-	7
7	1.6	Критерии оценки перевода	7	-	1	6
7	1.7	Приемы перевода	7	-	-	7
7	1.8	Несоответствие в переводе	7	-	1	6
7	2	Проблематика частной теории перевода арабского языка	28	2	2	24
7	2.1	Проблематика частных лингвистических теорий перевода	7	1	-	6
7	2.2	Лингвистические проблемы в частной теории перевода арабского языка	7	-	1	6
7	2.3	Психосоматические проблемы в частной теории перевода	7	1	-	6

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
		арабского языка				
7	2.4	Лингвосоциокультурная проблематика частной теории перевода арабского языка	7	-	1	6
7	3	Особенности системы арабского языка и перевода	16	2	2	12
7	3.1	Номинация	8	1	1	6
7	3.2	Арабская языковая картина мира	8	1	1	6
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 7 семестр:			108	6	6	87
8	3	Особенности системы арабского языка и перевода	22	2	2	18
8	3.3	Словари: помощь переводчику	10	1	1	8
8	3.4	Грамматические категории. Категория частей речи. Категория неопределенности. Категория времени. Категория вида. Категория числа	12	1	1	10
8	4	Особенности арабской речи и перевода	80	4	6	70
8	4.1	Референция отдельного знака	11	1	-	10
8	4.2	Референция отдельной ситуации	11	-	1	10
8	4.3	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка. Текст как система	12	1	1	10
8	4.4	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: связность и целостность текста	11	-	1	10
8	4.5	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: темпоральное качество арабского текста	12	1	1	10
8	4.6	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: эмоционально-оценочное качество арабского текста	11	-	1	10
8	4.7	Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: стилистические проблемы перевода	12	1	1	10
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			4	-	-	-
Всего за 8 семестр:			108	6	8	90
9	5	Социокультурный аспект частной теории перевода арабского языка	24	-	4	20
9	5.1	Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в межкультурном общении	12	-	2	10
9	5.2	Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в устном межкультурном общении. Языковая ситуация	12	-	2	10
9	6	Алгоритмы переводческих действий	39	-	4	35
9	6.1	Понятие технологии перевода	13	-	1	12
	6.2	Выбор слова при переводе.	11	-	1	10
	6.3	Прием компенсации потерь при переводе. Перевод нарративных и аффективных текстов	15	-	2	13

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
		Консультация:	3	-	-	-
		Экзамен:	6	-	-	-
		Всего за 9 семестр:	72	-	8	55
		Итого:	288	12	22	232

Содержание учебных разделов

1. Общие положения

1.1. Объект и предмет теории перевода

Краткие сведения об этапах формирования объекта теории перевода. Современная парадигма переводоведения. Общая теория перевода. Частные теории перевода. Методы исследования в переводоведении. Теория перевода — конструктивная наука.

1.2. Перевод как профессия

Сфера использования переводческой деятельности. Виды переводческой деятельности. Формы перевода. Состав деятельности переводчика: собственно, перевод, гетеровалентное языковое посредничество; реферирование.

1.3. Перевод как вид деятельности

Модель одноязычной коммуникации: деятельность адресанта и деятельность адресата; компетенции общающихся субъектов, необходимые для успеха акта речевой коммуникации. Вербальная коммуникативная деятельность одноязычных адресанта и адресата: докоммуникативный образ ситуации, коммуникативный образ ситуации, текст. Особенности вербальной коммуникативной деятельности переводчика в акте двуязычного общения: профессиональные компетенции переводчика; фазы деятельности, сопряжение интенционального и реципиентного смыслов, степень свободы при выборе языковых изобразительных средств.

1.4. Текст в переводе

Текст как система. Материальные и идеальные элементы текста. Значение языковых знаков. Содержание текста. Смысл и значение. Восприятие и понимание. Алгоритм переводческой стратегии.

1.5. Текст в переводе (функциональный аспект)

Целочастная характеристика системы акта речевой коммуникации. Текст и каналы информации. Прагматическая ориентация текста. Теория уровней эквивалентности.

1.6. Критерии оценки перевода

Адекватность перевода. Буквальный и вольный перевод. Единица перевода. Норма в переводе. Инвариант в переводе.

1.7. Приемы перевода

Приемы перевода. Единица переводческого ориентирования. Типы соотношения разноразличных знаков, объективирующих в тексте сходные значения. Теория постоянных соответствий. Микроперевод и макроперевод.

1.8. Несоответствие в переводе

2. Проблематика частной теории перевода арабского языка

2.1. Проблематика частных лингвистических теорий перевода

Объект частной лингвистической теории перевода. Основные проблемы частных лингвистических теорий перевода.

2.2. Лингвистические проблемы в частной теории перевода арабского языка

Блоки лингвистических проблем в частной теории перевода арабского языка. Отечественные ученые, чьи труды внесли вклад в разработку этих проблем.

2.3. Психосоматические проблемы в частной теории перевода арабского языка

2.4. Лингвосоциокультурная проблематика частной теории перевода арабского языка

3. Особенности системы арабского языка и перевода

3.1. Номинация

Понятие номинации. Основные и коннотативные значения арабского слова. Национально маркированные разделы арабского словаря; арабская языковая картина мира.

3.2. Арабская языковая картина мира

Вокабуляр как отражение национального мироброаза. Теория файлов. Тезаурус. Соотношение сигнификатов разноязычных слов, направленных на одну и ту же действительность.

3.3. Словари: помощь переводчику

Значение справочной литературы для переводчика. Типы словарей. Особенности подачи материала в словарях.

3.4. Грамматические категории

Категория частей речи. Категория неопределенности. Категория числа. Категория вида. Категория времени.

4. Особенности арабской речи и перевода

4.1. Референция отдельного знака

Отличие референции от номинации. Национально маркированные обозначения в арабском тексте. Предпочтительные типы файлов, используемые арабским адресантом для обозначения референтов.

4.2. Референция отдельной ситуации

Понятия реальной, референтной и речевой ситуации. Сопоставление референции отдельной реальной ситуации по параметрам полноты, латентности и точности. Основные национальные отличия обозначения целостного образа ситуации в арабском тексте.

4.3. Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка.

Текст как система

Содержание и смысл. Функциональные качества (категории) текста. Текст и дискурс.

4.4. Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: связность и целостность текста

Средства оформления связности и цельности в арабском тексте: способы кореферентности, особенности союзного соединения, «мозаичный синтаксис». Понятие грамматики широкого контекста.

4.5. Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: темпоральное качество арабского текста

Факторы, формирующие темпоральное качество текста. Реальное и авторское время. Роль арабского глагола в формировании темпорального качества текста. Таксис. «Плоскостной синтаксис» арабского текста.

4.6. Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: эмоционально-оценочное качество арабского текста

Формы оценки. Виды оценки. Логика оценки.

4.7. Текстологический аспект частной теории перевода арабского языка: стилистические проблемы перевода

Понятие стиля. Влияние языковой ситуации на стилистическую стратификацию арабской речи; переводческое сопоставление функциональных стилей в арабском и русском дискурсе; способ исполнения (выбор и композиция языковых средств) некоторых конкретных типов речевых актов в арабском дискурсе; основные переводческие трудности при решении стилистических проблем.

5. Социокультурный аспект частной теории перевода арабского языка

5.1. Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в межкультурном общении

Этнический менталитет. Концепт. Этническая концептосфера. Прецедентные феномены. Особенности риторического уровня межкультурной коммуникации

5.2. Экстралингвистические особенности явления «чужеродности» в устном межкультурном общении. Языковая ситуация

Особенности работы сознания устного переводчика; особенности распределения каналов информации при устном общении; национальные особенности паралингвистических средств; ролевые отношений коммуникантов и переводчика; поведенческие пристрастия коммуникантов.

6. Алгоритмы переводческих действий

6.1. Понятие технологии перевода

Действия переводчика по организации своей работы в зависимости, а) от этапа переводческой деятельности, б) от способа перевода, в) от формы перевода и г) от социального заказа

6.2. Выбор слова при переводе. Прием компенсации потерь при переводе

Десемантизация и сверхсемантизация. Введение дополнительной информации при переводе. Опускание информации при переводе. Устойчивые арабские модели словосочетаний

6.3. Перевод нарративных и аффективных текстов

Нарративные и аффективные тексты. Декодирование смысла. Поиск пути к смыслу текста как целого через воплощение его структуры. Особенности информации, передающейся в нарративных и аффективных текстах. Языковые особенности арабских нарративных и аффективных текстов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
3. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Финкельберг Н. Д. Арабский язык: теория и технология перевода: учебное пособие / Н.Д. Финкельберг. – М.: Восточная книга, 2010. – 400 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Финкельберг Н. Д. Арабский язык. Курс теории перевода. – М.: Восток – Запад, 2004 – 232 с.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <https://mobile.reverso.net> - Онлайн словарь Риверсо Reverso Context;
2. <https://bars.org.ru> - Большой арабско-русский словарь БАРС.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при

необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;
8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине **«Теория и практика перевода»** предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы,

которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к практическим занятиям

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену и зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;

- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы студентов обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Студенты учатся самостоятельно работать с первоисточниками, монографиями.

9.4. Подготовка к экзамену и зачету

К экзамену и зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену и зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная доской маркерной или интерактивной панелью и необходимым комплектом мебели для учебного процесса; укомплектованные автоматизированные рабочие места с выходом в интернет по мере востребованности;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой Экзамен	0	30
Итого			
		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84		+B (good)
65-74	Хорошо	B (good)
55-64		C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Удовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы

Примерный перечень вопросов

Общие вопросы

1. Перечислите факторы, которые обусловили появление теории перевода?
2. Что считается объектом теории перевода?
3. Что входит в предмет теории перевода?
4. Чем отличается общая теория перевода от частных теорий перевода?
5. Какие частные теории перевода вы знаете?
6. Почему теорию перевода можно отнести к конструктивным наукам?
7. Почему со временем в теории перевода изменялось понятие объекта?
8. Что входит в сферу переводческой деятельности?
9. Перечислите виды переводческой деятельности.
10. Перечислите формы перевода.
11. Что входит в состав профессиональной деятельности?
12. Какими качествами должен обладать переводчик?
13. Из каких элементов состоит модель деятельности, предложенная А. А. Леонтьевым?
14. В чем состоят характерные черты речевой коммуникации как особого вида деятельности?
15. Что отличает деятельность адресанта и деятельности адресата в условиях одноязычной коммуникации?
16. Что общего в деятельности адресанта и деятельности адресата в условиях одноязычной коммуникации?
17. Какие компетенции необходимы обучающимся субъектам для успеха акта речевой коммуникации?
18. Что входит в понятие профессиональной компетенции переводчика?
19. Чем отличается речемыслительная деятельность переводчика от речемыслительной деятельности одноязычных коммуникантов?
20. Перечислите системные элементы текста.
21. Из каких элементов состоит система значения слова?

22. Приведите примеры русских слов, в значении которых присутствуют семы всех видов?
23. Приведите примеры русских слов, в значении которых присутствуют только синтаксические семы.
24. Приведите примеры арабских слов, в значении которых присутствуют семы всех видов.
25. Чем отличается значение слова в языке от значения слова в речи?
26. Что такое содержание текста?
27. Объясните разницу между понятием смысл и понятие значение.
28. Объясните различие между понятием восприятие и понятием понимание.
29. Из каких действий строится алгоритм переводческой стратегии?
30. Дайте целочастную характеристику системы акта речевой коммуникации.
31. По каким каналам идет обмен информацией в акте речевой коммуникации?
32. Как соотносятся система текст и система ситуации в модели перевода, предложенной Р. К. Миньяром-Белоручевым?
33. Как соотносятся системы текст и эвристических качеств общающихся субъектов в модели перевода, предложенной Р. К. Миньяром-Белоручевым?
34. Что такое прагматическая ориентация текста?
35. В чем состоит теория уровней эквивалентности, разработанная В. Н. Комиссаровым?
36. В чем состоит принципиальное отличие теории уровней эквивалентности, разработанной В. Н. Комиссаровым, от моделей перевода, предложенных Р. К. Миньяром-Белоручевым и Альбертом Нойбертом?
37. Кем был введен в научный обиход термин адекватность?
38. Как трактовался термин адекватность А. В. Федоровым?
39. Как трактовался термин адекватность Л. С. Бархударовым?
40. Что нового в понимание адекватности внесла теория нормы, разработанная В. Н. Комиссаровым?
41. Кем был введен в научных обиход термин инвариант в переводе?

42. Как трактовался термин инвариант Г. М. Стрелковским?
43. Как вы понимаете термин инвариант?
44. Что такое динамическая эквивалентность?
45. Как понимается термин адекватность в современной отечественной парадигме переводоведения?
46. Что такое приемы перевода?
47. Что такое единица переводческого ориентирования?
48. Каковы типы соотношения разноязычных знаков со сходным значением?
49. В чем различие между микропереводом и макропереводом?
50. Какие приемы перевода принято относить к микропереводу?
51. Какие приемы перевода принято относить к макропереводу?
52. Что такое несоответствие в переводе?
53. Какие несоответствия в переводе связаны с системными особенностями контактирующих языков?
54. Какие несоответствия в переводе связаны с приемами оформления мысли?
55. Какие несоответствия в переводе связаны с ключевой информацией, которая содержится в речевых формах?
56. Какие несоответствия в переводе связаны с особенностями ассоциаций, которые вызывают разноязычные единицы речи, имеющие общее предметно-понятийное значение?
57. Каковы причины появления несоответствий в переводе?
58. Какие типы переводческих ошибок предложил различать Р. К. Миньяр-Белоручев?
59. Как можно избегать переводческих несоответствий?

Проблематика частной теории перевода арабского языка

1. Чем объясняется отличие объекта частной теории перевода от объекта общей теории перевода?
2. Как влияет уточнение объекта частной теории перевода на проблематику частной лингвистической теории перевода?
3. Какие группы проблем выделяются в исследованиях частных

лингвистических теорий перевода?

4. Какие факторы определяют выделение наиболее важных групп проблем для конкретной частной лингвистической теории перевода?

5. Что существенно отличает проблематику частных теорий перевода восточных языков от проблематики частных теорий перевода западных языков?

6. Какие приоритетные направления выделяются в лингвистической проблематике частной теории перевода арабского языка?

7. Какие отечественные ученые внесли свой вклад в развитие лингвистической проблематики частной теории перевода арабского языка?

8. Какие приоритетные направления выделяются в психолингвистической проблематике частной теории перевода арабского языка?

9. Какие приоритетные направления выделяются в социокультурной проблематике частной теории перевода арабского языка?

10. Какие приоритетные направления выделяются в дидактической проблематике частной теории перевода арабского языка?

11. Результаты каких направлений гуманитарных наук оказываются важными для развития частной теории перевода арабского языка?

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

Р. Р. Измайлов



24 августа 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

Квалификация
выпускника

Бакалавр

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
6.1. Основная литература.....	11
6.2. Дополнительная литература.....	11
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	12
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	13
9.1. Подготовка к лекции	13
9.2. Подготовка к практическим занятиям	14
9.3. Самостоятельная работа	15
9.4. Примерная тематика эссе, рефератов.....	15
9.4.1. Эссе	15
9.4.2. Примерная тематика эссе	16
9.5. Подготовка к экзамену и зачету	16
10. Материально-техническое обеспечение	17
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание индикаторов компетенции
1	УК- 4.1.	Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» реализуется в обязательной части учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык и культура речи» составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего часов	по семестрам	
		1	2
Общая трудоемкость по учебному плану	252	108	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	150	66	84
Лекции (Л)	20	10	10
Практические занятия (ПЗ)	130	56	74
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	84	42	42
Промежуточный контроль:	Зачёт	+	-
	Экзамен	18	- 18

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего часов	по семестрам	
		1	2
Общая трудоемкость по учебному плану	252	108	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	72	32	40
Лекции (Л)	28	12	16
Практические занятия (ПЗ)	44	20	24
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	171	76	95
Промежуточный контроль:	Зачёт	-	+
	Экзамен	9	- 9

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего часов	по семестрам	
		1	2
Общая трудоемкость по учебному плану	252	108	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24	10	14
Лекции (Л)	10	4	6
Практические занятия (ПЗ)	14	6	8
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	215	94	121
Промежуточный контроль:	Зачёт	4	+
	Экзамен	9	-

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
1	1	Язык в жизни общества. Русский язык и культура речи	16	4	4	8
1	1.1	Тема 1. Предмет и задачи курса	8	2	2	4
1	1.2	Тема 2. Структурные и коммуникативные свойства языка	8	2	2	4
1	2	Культура речи и литературный язык. Нормы русской речи	90	6	52	32
1	2.3	Тема 3. Современное состояние русского литературного языка и актуальные проблемы языковой культуры общества	12	2	6	4
1	2.4	Тема 4. Орфоэпическая норма	14	-	8	6
1	2.5	Тема 5. Лексическая норма	14	-	8	6
1	2.6	Тема 6. Грамматическая норма	14	-	10	4
1	2.7	Тема 7. Синтаксическая норма	16	-	10	6
1	2.8	Тема 8. Коммуникативный аспект речевой культуры	20	4	10	6
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
Зачет:			-	-	-	-
Всего за 1 семестр:			108	10	56	42
2	3	Сферы общения и функциональные разновидности литературного языка	94	10	54	30
2	3.9	Тема 9. Сферы общения и язык	14	2	8	4
2	3.10	Тема 10. Официально-деловой стиль	18	2	10	6
2	3.11	Тема 11. Научный стиль	18	2	10	6
2	3.12	Тема 12. Публицистический стиль	12	2	6	4

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
2	3.13	Тема 13. Разговорная речь	14	-	8	6
2	3.14	Тема 14. Речевое общение	18	2	12	4
2	4	Жанры речи и жанры текстов	32	-	20	12
2	4.15	Тема 15. Жанры речи и жанры текстов	12	-	6	6
2	4.16	Тема 16. Композиционно-языковые особенности текста	20	-	14	6
		Консультация:	6	-	-	-
		Экзамен:	12	-	-	-
		Всего за 2 семестр:	144	10	74	42
		Итого:	252	20	130	84

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
1	1	Язык в жизни общества. Русский язык и культура речи	16	4	4	8
1	1.1	Тема 1. Предмет и задачи курса	8	2	2	4
1	1.2	Тема 2. Структурные и коммуникативные свойства языка	8	2	2	4
1	2	Культура речи и литературный язык. Нормы русской речи	90	8	16	66
1	2.3	Тема 3. Современное состояние русского литературного языка и актуальные проблемы языковой культуры общества	6	-	2	4
1	2.4	Тема 4. Орфоэпическая норма	8	-	2	6
1	2.5	Тема 5. Лексическая норма	20	2	2	16
1	2.6	Тема 6. Грамматическая норма	24	2	4	18
1	2.7	Тема 7. Синтаксическая норма	10	2	2	6
1	2.8	Тема 8. Коммуникативный аспект речевой культуры	22	2	4	16
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
Зачет:			-	-	-	-
Всего за 1 семестр:			108	12	20	76
2	3	Сферы общения и функциональные разновидности литературного языка	102	12	18	72
2	3.9	Тема 9. Сферы общения и язык	16	2	2	12
2	3.10	Тема 10. Официально-деловой стиль	18	2	4	12
2	3.11	Тема 11. Научный стиль	18	2	4	12
2	3.12	Тема 12. Публицистический стиль	16	2	2	12
2	3.13	Тема 13. Разговорная речь	16	2	2	12
2	3.14	Тема 14. Речевое общение	18	2	4	12

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
2	4	Жанры речи и жанры текстов	33	4	6	23
2	4.15	Тема 15. Жанры речи и жанры текстов	16	2	2	12
2	4.16	Тема 16. Композиционно-языковые особенности текста	17	2	4	11
		Консультация:	3	-	-	-
		Экзамен:	6	-	-	-
		Всего за 2 семестр:	144	16	24	95
		Итого:	252	28	44	171

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
1	1	Язык в жизни общества. Русский язык и культура речи	12	2	2	8
1	1.1	Тема 1. Предмет и задачи курса	6	-	2	4
1	1.2	Тема 2. Структурные и коммуникативные свойства языка	6	2	-	4
1	2	Культура речи и литературный язык. Нормы русской речи	90	2	4	84
1	2.3	Тема 3. Современное состояние русского литературного языка и актуальные проблемы языковой культуры общества	5	1	-	4
1	2.4	Тема 4. Орфоэпическая норма	14	-	-	14
1	2.5	Тема 5. Лексическая норма	15	1	-	14
1	2.6	Тема 6. Грамматическая норма	22	-	2	20
1	2.7	Тема 7. Синтаксическая норма	14	-	-	14
1	2.8	Тема 8. Коммуникативный аспект речевой культуры	20	-	2	18
		Подготовка к зачёту:	2	-	-	2
		Зачет:	4	-	-	-
		Всего за 1 семестр:	108	4	6	94
2	3	Сферы общения и функциональные разновидности литературного языка	77	4	6	67
2	3.9	Тема 9. Сферы общения и язык	12	-	2	10
2	3.10	Тема 10. Официально-деловой стиль	20	2	-	18
2	3.11	Тема 11. Научный стиль	16	2	2	12
2	3.12	Тема 12. Публицистический стиль	8	-	-	8
2	3.13	Тема 13. Разговорная речь	8	-	-	8
2	3.14	Тема 14. Речевое общение	13	-	2	11
2	4	Жанры речи и жанры текстов	58	2	2	54
2	4.15	Тема 15. Жанры речи и жанры текстов	26	2	-	24
2	4.16	Тема 16. Композиционно-языковые особенности текста	32	-	2	30

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	ПЗ	
		Консультация:	3	-	-	-
		Экзамен:	6	-	-	-
		Всего за 2 семестр:	144	6	8	121
		Итого:	252	10	14	215

Содержание учебных разделов

Язык в жизни общества. Русский язык и культура речи

Тема 1. Предмет и задачи курса.

Функции языка. Язык как важнейшее средство общения. Основные этапы становления и развития русского языка. Русский язык конца XX – начала XXI века.

Русский язык среди других языков мира. Русский язык как язык национальный, государственный, как средство межнационального общения и как язык мировой.

Тема 2. Структурные и коммуникативные свойства языка. Язык – знаковая система. Формы существования языка. Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности.

Культура речи и литературный язык. Нормы русской речи

Тема 3. Современное состояние русского литературного языка и актуальные проблемы языковой культуры общества. Понятие речевой культуры и ее основные аспекты: нормативный, коммуникативный, этический аспект. Культура речи как важнейший фактор культуры общения и общей культуры человека. Основные показатели уровня речевой культуры личности. Современное состояние культуры русской речи.

Нормативный аспект культуры речи. Понятие о языковой норме. Природа норм литературного языка. Историческая изменчивость нормы. Темпы изменения нормы. Основные типы нарушения нормы. Колебания нормы.

Типы словарей и справочников, принципы работы с ними.

Тема 4. Орфоэпическая норма. Сближение произношения с написанием как основная тенденция в развитии произносительной нормы. Основные правила русского

литературного произношения. Русское ударение. Благозвучие.

Произношение форм кратких прилагательных, причастий, глаголов.

Тема 5. Лексическая норма. Слово и его значение. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Поиск и выбор нужного слова. Сочетаемость слов. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Иноязычные слова в современном русском языке. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы и речевая культура. Неологизмы. Стилистически маркированная и немаркированная лексика. Лексика, имеющая ограниченную сферу употребления. Тавтология и плеоназм как речевые ошибки. Русская фразеология и выразительность речи. Стилистическая окраска фразеологизмов. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов. Крылатые слова. Основные словари русского языка: толковые, синонимические, антонимов, исторические, фразеологические и др.

Тема 6. Грамматическая норма. Морфологическая норма: трудные случаи употребления имени существительного (колебания в роде; род несклоняемых слов; склонение имен и фамилий; варианты падежных окончаний единственном и множественном числах.). Трудные случаи употребления имени прилагательного (краткие формы, степени сравнения). Трудные случаи склонения и употребления имени числительного. Употребления глагола и его форм (спряжение глагола; варианты видовых форм; образование повелительного наклонения; образование и употребление причастий и деепричастий).

Тема 7. Синтаксическая норма. Порядок слов в предложении. Координация подлежащего и сказуемого; нормы организации однородного ряда; согласование определений и приложений; выбор падежной формы и предлога; нанизывание падежей: различные формы при одном управляющем слове; управление при однородных членах предложения; союзы и предлоги при однородных членах предложения; правила употребления причастных, деепричастных и именных оборотов. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. Типичные ошибки при построении различных типов сложного предложения.

Тема 8. Коммуникативный аспект речевой культуры. Коммуникативные качества речи: точность, понятность, чистота, богатство и выразительность речи.

Сферы общения и функциональные разновидности литературного языка

Тема 10. Сферы общения и язык. Особенности лексические и морфологические. Синтаксические особенности стиля. Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского литературного языка. Принципиальные различия устной и письменной речи, диалогического и монологического видов речи.

Тема 11. Официально-деловой стиль. Основные языковые средства и специальные приемы деловых текстов. Сфера употребления. Подстили. Жанры документации.

Деловое письмо. Виды писем. Речевой этикет делового письма. Стандартные выражения в письмах.

Речевые средства в разных категориях деловых документов. Ясность, точность, лаконичность стиля.

Тема 12. Научный стиль. Основные языковые средства и специальные приемы научных текстов. Синтаксические особенности стиля. Терминологичность как основной признак научного стиля. Аргументация. Цитация и ссылки.

Тема 13. Публицистический стиль. Основные языковые средства и специальные приемы публицистических текстов. Современные средства массовой информации, их функции и разновидности. Синтаксические особенности стиля.

Соотношение объективного и субъективного в публицистическом стиле. Средства риторического усиления речи: тропы и фигуры. Основные виды тропов и фигур. Стилистая полифония публицистических текстов.

Тема 14. Разговорная речь. Сфера употребления. Нормы разговорной речи. Эффективность общения. Коммуникативные неудачи и их причины. Этика разговорной речи. Речевой этикет и этикетные модели речи. Использование устойчивых речевых формул с учетом социальных, возрастных, психологических факторов, сфер и ситуаций общения. Критерии разграничения разговорной речи и просторечия.

Тема 15. Речевое общение. Речевая ситуация и речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации.

Доказательность и убедительность речи. Общие правила речевого поведения в деловом общении.

Жанры речи и жанры текстов

Тема 16. Жанры речи и жанры текстов. Понятие жанров речи. Соответствие системы жанров речи основным речевым функциям. Жанры письменного и устного научного общения. Виды письменных научно-технических текстов: статья, доклад, монография, энциклопедическая и словарная статья, аннотация, резюме.

Тема 9. Композиционно-языковые особенности текста. Правила создания текстов различных жанров. Типы текстов; структура текста; целостность и связность текста, его коммуникативные свойства; способы связи между частями текста. Рубрикация текста. Типичные ошибки в построении текстов разных жанров и способы их устранения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.

2. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л.А.Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 539 с.

2. Хабибуллина Г.Ю. Русский язык и культура речи в исламском образовании / Г.Ю. Хабибуллина. – М.: ООО «ИД «Медина», 2018. – 140 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 1980.

2. Культура русской речи. Учебник /отв. ред. Л. К. Граудина. Е. Н. Ширяев. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020 – 560 с.

<https://znanium.com/catalog/document?id=357750>

3. Солганик Г.Я. Стилистика современного русского языка и культура речи: учеб. пособие / Солганик Г.Я., Дроняева Т.С. – 4-е изд., испр. – М.: Изд. центр «Академия», 2007.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <https://studfile.net/preview/1742701/>
2. <https://avidreaders.ru/book/stilistika-russkogo-yazyka.html>
3. <https://fb.ru/article/305324/kakie-byivayut-teksty-v-russkom-yazyke-janryi>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Русский язык и культура речи» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к практическим занятиям

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение

положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену и зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Примерная тематика эссе, рефератов

9.4.1. Эссе

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.

2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

- 1) Краткое содержание, в котором необходимо:
 - а. четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
 - б. кратко описать структуру и логику развития материала;
 - с. сформулировать основные выводы.
- 2) Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
- 3) Заключение, в котором следует:
 - а. четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
 - б. обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
- 4) Библиография.

При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

9.4.2. Примерная тематика эссе

1. Дискурсивная коммуникация;
2. Роль русского языка в межличностном и межкультурном взаимодействии.

9.5. Подготовка к экзамену и зачету

К экзамену и зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену и зачету по теоретической части выделите в вопросе

главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная интерактивной панелью с необходимым комплектом мебели для учебного процесса;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Зачет Экзамен	0	30
Итого			
		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84	Хорошо	+B (good)
65-74		B (good)
55-64	Удовлетворительно	C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Неудовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы

Примерный перечень вопросов

Теоретический блок вопросов

1. Русский язык в современном мире.
2. Основные функции языка. Связь языка с историей и культурой народа. Языковая картина мира. Межкультурная коммуникация и принцип толерантности.
3. Русский язык конца XX – начала XXI века.
4. Литературный язык как нормированный вариант языка.
5. Язык и речь. Речевая культура и культура речи. Типы речевой культуры.
6. Речь как форма поведения.
7. Типы словарей, справочников. Основные принципы работы со справочной литературой.
8. Особенности устной и письменной форм речи.
9. Орфоэпическая норма.
10. Типы лексических ошибок.
11. Стилистически маркированная и немаркированная лексика.
12. Ненормативная лексика.
13. Иноязычные слова в современной русской речи.
14. Русская фразеология. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов
15. Правила употребления причастных, деепричастных и именных оборотов. Нанизывание падежей.
16. Типичные ошибки при построении однородных рядов и способы их устранения.
17. Типичные ошибки при построении сложных предложений и способы их устранения.
18. Типы текстов.
19. Сферы общения и функциональные разновидности современного русского литературного языка.

20. Официально-деловой стиль. Основные подстили, языковые и жанровые особенности.
21. Научный стиль, основные языковые особенности. Специальные приемы научных текстов.
22. Публицистический стиль, его языковые особенности. Стиливая полифония публицистических текстов.
23. Жанры устного и письменного делового общения.
24. Жанры устного и письменного научного общения.
25. Речевой этикет.
26. Речевая стратегия и тактика.
27. Основные критерии языкового качества речи.

Практический блок вопросов (задачи, практические задания)

1. Трудные случаи употребления существительных.
2. Трудные случаи употребления прилагательных.
3. Трудные случаи употребления некоторых разрядов местоимений.
4. Трудные случаи употребления глагола и его форм.
5. Трудные случаи употребления числительных.
6. Порядок слов в предложении.
7. Координация подлежащего и сказуемого.

Практические задания и тесты:

Тренировочные упражнения, контрольные и тестовые задания представлены в Рабочей тетради, см. учебное пособие: Хабибуллина Г.Ю. Русский язык и культура речи в исламском образовании / Г.Ю. Хабибуллина. – М.: ООО «ИД «Медина», 2018. – 140 с.

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

 **Р. Р. Измайлов**

«24» августа 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

«СЕМЕЙНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ИСЛАМЕ (ФИКХ АЛ-УСРА)»

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Семейные отношения в исламе (Фикх аль-усра)» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2026 / 2027 учебный год


(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2027 / 2028 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2028 / 2029 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2029 / 2030 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2030 / 2031 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	8
6.1. Основная литература	8
6.2. Дополнительная литература	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	9
9.1. Подготовка к лекции	10
9.2. Подготовка к семинарским занятиям	11
9.3. Самостоятельная работа	12
9.4. Примерная тематика эссе, рефератов	13
9.4.1. Реферат	13
9.4.2. Примерная тематика рефератов	14
9.5. Подготовка к экзамену и зачету	14
10. Материально-техническое обеспечение	15
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание индикаторов компетенции
1	ОПК-4.1.	Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейные отношения в исламе (Фикх ал-усра)» реализуется в обязательной части учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Семейные отношения в исламе (Фикх ал-усра)» составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего часов	по семестрам	
		3	4
Общая трудоемкость по учебному плану	144	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	72	32	40
Лекции (Л)	32	14	18
Семинарские занятия (СМ)	40	18	22
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	54	40	14
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой</i>	-	+
	<i>Экзамен</i>	18	-

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	по семестрам	
		4	5
Общая трудоемкость по учебному плану	144	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	36	20	16
Лекции (Л)	14	8	6
Семинарские занятия (СМ)	22	12	10
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	99	52	47
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой</i>	-	+
	<i>Экзамен</i>	9	-

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего часов	по семестрам	
		4	5
Общая трудоемкость по учебному плану	144	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	6	8
Лекции (Л)	6	2	4
Семинарские занятия (СМ)	8	4	4
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	117	62	55
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	4	4
	Экзамен	9	-

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Семейное право в исламе	14	2	2	10
3	2	Создание семьи в исламе	56	12	16	28
		Подготовка к зачету:	2	-	-	2
		Зачет:	-	-	-	-
		Всего за 3 семестр:	72	14	18	40
4	3	Общие и обособленные права членов мусульманской семьи	16	4	8	4
4	4	Окончание семейной жизни и его последствия	38	14	14	10
		Консультация:	6	-	-	-
		Экзамен:	12	-	-	-
		Всего за 4 семестр:	72	18	22	14
		Итого:	144	32	40	54

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
4	1	Семейное право в исламе	14	2	2	10
4	2	Создание семьи в исламе	56	6	10	40
		Подготовка к зачету:	2	-	-	2
		Зачет:	-	-	-	-
		Всего за 4 семестр:	72	8	12	52
5	3	Общие и обособленные права членов мусульманской семьи	16	2	4	10
5	4	Окончание семейной жизни и его последствия	47	4	6	37

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
		Консультация:	3	-	-	-
		Экзамен:	6	-	-	-
		Всего за 5 семестр:	72	6	10	47
		Итого:	144	14	22	99

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
4	1	Семейное право в исламе	22	-	2	20
4	2	Создание семьи в исламе	44	2	2	40
Подготовка к зачету:			2	-	-	2
Зачет:			4	-	-	-
Всего за 4 семестр:			68	2	4	62
5	3	Общие и обособленные права членов мусульманской семьи	27	-	2	25
5	4	Окончание семейной жизни и его последствия	36	4	2	30
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 5 семестр:			63	4	4	55
Итого:			144	6	8	117

*Содержание учебных разделов***1. Семейное право в исламе.****Понятие и сущность «Фикх ал-усра».**

Определение понятия «семья» и «Фикх ал-усра». Виды семьи и ее роль в исламе. Особенности института семьи в исламе. Современные проблемы семьи в российских реалиях и принципы их решения. Правила фикха, связанные с семейным правом.

Статус бракосочетания (никяха) в исламе.

Постановление ислама относительно вступления в брак. Призыв ислама к бракосочетанию. Препятствия на пути вступления в брак. Полигамия в исламе.

2. Создание семьи в исламе.**Действия, предшествующие бракосочетанию.**

Свойства жениха и невесты. Препятствия для вступления в брак с позиции

шариата. Знакомство по принципам шариата. Помолвка.

Брачный договор (никях).

Обязательные элементы (аркян) никяха. Условия (шурут) заключения никяха. Сравнительный анализ Семейного Кодекса Российской Федерации. Желательные действия при заключении брака. Принципы заключения никяха в российских условиях. Использование современных средств коммуникации в процессе бракосочетания. Отношение шариата к оформлению брака в загсе. Современные виды браков и отношение ислама к ним.

3. Общие и обособленные права членов мусульманской семьи.

Права и обязанности супругов.

Права мужчины (обязанности жены) в современной трактовке. Права жены (обязанности мужа) в современном понимании. Имущество и собственность в шариате. Работа женщины в доме и за его пределами.

Права и обязательства родителей и детей.

Права родителей (обязанности детей по отношению к ним). Права детей. Забота ислама о воспитании детей с сознательного возраста и указания для каждого этапа их жизни. Ограничение рождаемости. Отношение ислама о прерванном половом акте и контрацепции. Отношение ислама к аборту.

4. Окончание семейной жизни и его последствия.

Развод по инициативе мужа (таляк).

Определение и понятие слово «таляк». Отношение ислама к расторжению брака. Критерии таляка. Виды «таляка» и особенности каждого из них. Восстановление брака (радж'а).

Развод по инициативе жены (хуль').

Определение и понятие слово «хуль'». Шариатское обоснование такого вида развода. Критерии хуль'а. Последствия такого вида развода. Расторжение брака по причине неверия.

Расторжение брака в судебном порядке.

Роль имама мечети в решении семейных проблем. Расторжение брака имамом. Обращение в суд для расторжения брака и отношение ислама к нему. Расторжение

брака по причине лишения свободы мужа и его пропажи.

Последствия расторжения брака.

Определение и понятие слово «идда». Разновидности идды. Права и обязанности женщины во время идды.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
3. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Тахмаз А. М., Ханафитский фикх в новом обличье. Тои II/Пер. с араб.яз. А.Нирша, Р.Ахметжанов; под общ.ред.Д.В.Мухетдинова.- М.: Издательский дом «НУР», 2013 г. – 324 с.
2. Нургалеев Р.М. Классическое мусульманское семейное право: учебное пособие. 5-е изд. испр. – Наб. Челны: «Духовно-деловой центр «Ислам Нуры», 2016. – 109 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=368107>

6.2. Дополнительная литература

1. аз-Зухейли, Вахба ибн Мустафа. Мусульманская семья в современном мире / Пер. с араб., перераб. Е. Сорокоумовой. — М. : Аль Китаб, 2013. — 496 с.
2. Шалаби. Ахкам аль-усра фи-ль-ислям (на арабском языке). Дар ан-нахда, 1977. – 878 с.
3. Али ас-Сайд. Рамадан. Ахкам аль-усра фи аш-шариа аль-ислямия (на арабском языке). Маншурат аль-Халадия аль-хукукия, 2002. – 464 с.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. [الألوكة المجلس العلمي](#) [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<https://www.alukah.net/web/dohaishji/11108/>

2. Umma.ru [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://umma.ru/semya-i-islam/musulmanskaya-semya/>

3. Семья в исламе. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.islamisemya.com/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;

2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;

3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.

4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;

5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);

6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);

7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Семейные отношения в исламе (Фикх ал-усра)» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной

работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.
5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно; хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к

семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное

задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Примерная тематика эссе, рефератов

9.4.1. Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие *задачи решает* данная форма научно-исследовательской деятельности?

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить *этапы и методы исследования* в разработке темы?

1. Изучение литературы по теме.
2. Обоснование актуальности темы.
3. Подбор материала для написания основной части реферата.
4. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
5. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
6. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

1. Время, отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
2. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по

работе. Выступление может сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
3. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
4. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
5. Оформление работы.
6. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

9.4.2. Примерная тематика рефератов

1. Полигамия в современных реалиях.
2. Шариатские цели в семейном праве.
3. Знакомство через призму ислама.
4. Соотношение между аргументами, в случае их противоречия.
5. Кыяс, как способ решения современных вопросов.
6. Роль понятийного мышления в установлении шариатских норм.
7. Принятие ислама одного из супругов и его последствие на семейную жизнь.
8. Семейное право: сравнительный анализ между законом и шариатом.
9. Роль имама в решение семейных вопросов.
10. Семейное право в ханафитском мазхабе.
11. Семейное право в шафиитском мазхабе.
12. Роль обычай в семейных отношениях.

9.5. Подготовка к экзамену и зачету

К экзамену и зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно,

систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену и зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная интерактивной панелью с необходимым комплектом мебели для учебного процесса;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой Экзамен	0	30
Итого		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84	Хорошо	+B (good)
65-74		B (good)
55-64	Удовлетворительно	C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Неудовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Виды семьи и ее роль в исламе.
2. Особенности института семьи в исламе.
3. Статус бракосочетания в исламе.
4. Женщины, с которыми запрещено вступать в брак.
5. Свойства жениха и невесты.
6. Обязательные элементы бракосочетания.
7. Условия бракосочетания.
8. Принципы бракосочетания в российских условиях.
9. Современные виды браков и отношение ислама к ним.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Права мужчины в современной трактовке.
2. Права женщины в современном понимании.
3. Работа женщины в доме и за его пределами.
4. Отношение ислама к аборту.
5. Виды таляка и особенности каждого из них.
6. Понятие «хуль'» и его особенности.
7. Роль имама в решении семейных проблем.
8. Понятие «идды» его разновидности.

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

 Р. Р. Измаилов

«24» августа 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

«СОВРЕМЕННЫЕ ПРАВОВЫЕ ШКОЛЫ ИСЛАМА»

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Современные правовые школы ислама» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2026 / 2027 учебный год


(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2027 / 2028 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2028 / 2029 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2029 / 2030 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2030 / 2031 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
6.1. Основная литература	7
6.2. Дополнительная литература	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	9
9.1. Подготовка к лекции	10
9.2. Подготовка к семинарским занятиям	10
9.3. Самостоятельная работа	12
9.4. Примерная тематика эссе, рефератов	12
9.4.1. Реферат	12
9.4.2. Примерная тематика рефератов	14
9.5. Доклад	14
9.5.1. Примерная тематика докладов	14
9.6. Подготовка к экзамену и зачету	14
10. Материально-техническое обеспечение	14
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание индикаторов компетенции
1	ОПК-4.1.	Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные правовые школы ислама» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Современные правовые школы ислама» составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам 7
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	28	28
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СМ)	18	18
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	44	44
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	+

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам 9
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СМ)	8	8
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	58	58
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	+

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		9
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10
Лекции (Л)	4	4
Семинарские занятия (СМ)	6	6
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	58	58
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
7	1	Общие сведения о современных правовых школах в исламе	16	2	2	12
7	2	Письменная фиксация исламского права	27	4	8	15
7	3	Правоведческие академии и конференции	27	4	8	15
Подготовка к зачету:			2	-	-	2
Зачет с оценкой:			-	-	-	-
Всего за 8 семестр:			72	10	18	44

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
9	1	Общие сведения о современных правовых школах в исламе	19	1	-	18
9	2	Письменная фиксация исламского права	26	3	4	19
9	3	Правоведческие академии и конференции	25	2	4	19
Подготовка к зачету:			2	-	-	-
Зачет с оценкой:			-	-	-	-
Всего за 8 семестр:			72	6	8	58

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
9	1	Общие сведения о современных правовых школах в исламе	20	1	1	18
9	2	Письменная фиксация исламского права	23	2	2	19
9	3	Правоведческие академии и конференции	23	1	3	19
Подготовка к зачету:			2	-	-	2
Зачет с оценкой:			4	-	-	-
Всего за 8 семестр:			72	4	6	58

*Содержание учебных разделов***I. Общие сведения о современных правовых школах в исламе.**

Определение понятия «мазхаб». Краткая характеристика известных правовых школ. Ханафитская и шафиитская школа в России: история появления на территории нашей страны. Определение термина иджтихад. Особенности иджтихада в исламе. Виды иджтихада. Ошибочные подходы к традиционным мазхабам: слепое пристрастие; непризнание. Современный подход богословов к иджтихаду. Важность развития иджтихада в современных условиях.

II. Письменная фиксация исламского права.

Этапы развития письменной фиксации исламского права с VIII по X века. Основные сборники исламского права в каждом мазхабе. Ханафитский фикх: мухтасар аль-Кудурий и Раддуль-мухтар Ибн Абидин. Маликитский мазхаб: Мухтасар Халиль ибн Исхак и Мавахиб аль-джалиль Хаттаб. Шафиитский мазхаб: аль-Минхадж ан-Нававий и аль-Маджму ан-Нававий. Ханбалитский мазхаб: аль-Мукний Ибн Кудам и аль-Мугний Ибн Кудам. Способы использования этих сборников. Определение понятия «кодификация». Историческое формирование кодификации исламского права, ее особенности и известные труды. Маджаллят аль-ахкам аль-адлия и аль-Ихтиярат. Определение понятия «энциклопедия». Историческое формирование энциклопедий фикха, их особенности, известные труды и способы их использования. Аль-Маусуа аль-фикхия аль-кувейтия и Маусуа аль-фикх аль-ислямий Вахб Аз-Зухайлий. Ознакомление с трудами российских богословов. Особенности этих трудов. Ознакомление с трудами богословов ханафитского мазхаба, переведенных на русский

язык. Особенности этих трудов.

III. Правоведческие академии и конференции.

Определение понятия «академия исламского права». Историческое формирование этих академий, их деятельность. Академии, пользующиеся особым авторитетом в современном мире (краткие сведения). Специфика постановлений, которые выносятся академиями фикха и их статус. Создание совета по исследованиям правовых вопросов и вынесению фетв. Проведение семинаров и конференций с целью развития исламского права в России. Необходимость преподавания исламского права по мазхабу, которого придерживаются в данном регионе. Разработка новых современных методов по преподаванию исламского права. Создание научных групп для перевода или составления научных трудов в области исламского права.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
3. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Шейх ас-Сади А. Метод вынесения фетв Абу Ханифы и его учеников. ИД «Хузур», 2016. – 80 с.
2. Муртазин М.Ф. Постановления и рекомендации Совета исламской академии правоведения (фикха) – фетвы. М.: Ладомир, 2003. – 278 с.
3. Аль-Кардави Юсуф. Фикх мусульманских меньшинств в свете Корана и Сунны: перевод с арабского Ю.А. Косенко; М.А. Снежко. К.: Ансар Фаудейшин, 2015. – 188 с.
4. Курбанов Р.В. Фикх мусульманских меньшинств Мусульманское законодательство в современном немусульманском мире (на примере стран Западной

Европы и Северной Америки): монография / Под общ. ред. Д.В. Мухетдинова . М. – Н . Новгород: ИД «Медина», 2011. – 106 с.

5. Р. Р. Измайлов Усуль-аль-фикх: учебное пособие/ сост.: Р. Р. Измайлов - Москва: ООО "ИД "Медина", 2017.

6.2. Дополнительная литература

1. Аляу-д-дин аль-Бухари. Кашф аль-асрар (на арабском языке). Дар аль-Кулуб аль-ильмия, Бейрут: 2009.

2. Абдуль Ваххаб Халлаф. Ильм Усуль аль-фикх (на арабском языке). Дар-аль-Калам. – Каир, 1943.

3. Низаму-д-дин аш-Шаший. Усуль аш-Шаший (на арабском языке). Дар аль-Кулуб аль-ильмия, Бейрут: 2002.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. الملتقى الفقهي [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.feqhweb.com/vb/f48.html> - Дата обращения 10.08.2020.

2. الألوكة المجلس العلمي [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://majles.alukah.net/forum15/>

3. المكتبة الوقفية [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://waqfeya.com/book.php?bid=878>

4. المجلس الأوروبي للبحوث والإفتاء [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.e-cfr.org/>

5. مجمع الفقه الإسلامي الدولي [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iiifa-iiif.org>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;

2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;
8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu-student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Современные правовые школы ислама» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров/практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.

5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному

пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Примерная тематика эссе, рефератов

9.4.1. Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие *задачи решает* данная форма научно-исследовательской деятельности?

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.

3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить *этапы и методы исследования* в разработке темы?

1. Изучение литературы по теме.
2. Обоснование актуальности темы.
3. Подбор материала для написания основной части реферата.
4. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
5. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
6. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

1. Время, отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
2. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление может сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
3. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
4. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
5. Оформление работы.
6. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий,

ответы на вопросы.

9.4.2. Примерная тематика рефератов

1. Особенности ханафитского мазхаба.
2. Особенности шафиитского мазхаба.
3. Значение мазхаба в исламе.

9.5. Доклад

Доклад – это вид самостоятельной работы, заключающийся в разработке обучающимися темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

9.5.1. Примерная тематика докладов

1. Современные источники фетв.
2. Основные принципы фикха мусульманских меньшинств.
3. Критерии иджитхада.

9.6. Подготовка к экзамену и зачету

К экзамену и зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену и зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

– учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная интерактивной панелью

и необходимым комплектом мебели для учебного процесса; укомплектованные автоматизированные рабочие места с выходом в интернет по мере необходимости;

– помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Дифф.зачет	0	30
Итого		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84	Хорошо	+B (good)
65-74		B (good)
55-64	Удовлетворительно	C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Неудовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

Теоретический блок вопросов

1. Разъясни сущность иджтихада и чем разница между "муджтахид мутлак" и "муджтахид мукаяд" с примерами?
2. Разъясните сущность иджтихада и расскажите про ошибочные подходы к мазхабам?
3. Разъясни подробно, каким образом выносятся фетвы?
4. Какие правовые школы существуют на территории России и как они появились?
5. И каким правилам должен руководствоваться муфтий, когда выносит фетву?
6. Согласен ли с тем, кто говорит, что двери иджтихада закрыты? Разъясни свой ответ, опираясь на современные факты.
7. В наше время очень многие мусульмане издают фетвы особенно в интернете. Разъясни, аргументируя свой ответ правильно ли это или нет?
8. Что такое коллективная фетва? Какими особенностями она обладает?
9. Специфика постановлений, которые выносятся академиями фикха и их статус.
10. Расскажи про роль духовных управлений в пути развития исламского права.
11. В чем заключается важность академий фикха и какой статус имеет их фетва?

Практический блок вопросов (задачи, практические задания)

1. Расскажи про современные источники фетв.
2. Чем отличается кадый от муфтия?
3. Расскажите про академии фикха и в чем особенность их фетвы?
4. Как должен поступать мусульманин в вопросе, в котором имеются несколько противоположных фетв?
5. Особенности иджтихада в исламе.
6. Виды иджтихада.

7. Ошибочные подходы к традиционным мазхабам: слепое пристрастие; непризнание.
8. Современный подход богословов к иджтихаду.
9. Какие энциклопедии в области исламского права вы знаете? Дайте краткую характеристику про них.
10. В каком положении находятся традиционные правовые школы в современном мире?
11. Расскажите про труды российских богословов в области исламского права.

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

 Р. Р. Измаилов

«24» августа 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

«СОВРЕМЕННАЯ ПРАКТИКА ФЕТВЫ В ИСЛАМЕ»

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

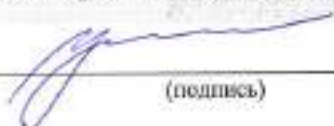
Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Современная практика фетвы в исламе» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2026 / 2027 учебный год


(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2027 / 2028 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2028 / 2029 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2029 / 2030 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2030 / 2031 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
6.1. Основная литература	7
6.2. Дополнительная литература	7
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	9
9.1. Подготовка к лекции	9
9.2. Подготовка к семинарским занятиям	10
9.3. Самостоятельная работа	11
9.4. Примерная тематика эссе, рефератов	12
9.4.1. Эссе	12
9.4.2. Примерная тематика эссе	13
9.4.3. Реферат	13
9.4.4. Примерная тематика рефератов	14
9.5. Доклад	15
9.5.1. Примерная тематика докладов	15
9.6. Подготовка и зачету	15
10. Материально-техническое обеспечение	15
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание индикаторов компетенции
1	ОПК-4.1.	Применяет классическую методологию исламского права в решении нестандартных вопросов и умеет соотнести их с жизненными ситуациями

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современная практика фетвы в исламе» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Современная практика фетвы в исламе» составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		7
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	28	28
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СМ)	18	18
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	44	44
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой</i>	-
		+

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		9
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СМ)	8	8
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	58	58
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой</i>	-
		+

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		9
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10
Лекции (Л)	4	4
Семинарские занятия (СМ)	6	6
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	58	58
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
7	1	Общие сведения о фетвах в исламе	16	2	2	12
7	2	Критерии вынесения фетв	27	4	8	15
7	3	Фетва в мусульманских меньшинствах	27	4	8	15
Подготовка к зачету:			2	-	-	2
Зачет с оценкой:			-	-	-	-
Всего за 8 семестр:			72	10	18	44

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
9	1	Общие сведения о фетвах в исламе	19	1	-	18
9	2	Критерии вынесения фетв	26	3	4	19
9	3	Фетва в мусульманских меньшинствах	25	2	4	19
Подготовка к зачету:			2	-	-	2
Зачет с оценкой:			-	-	-	-
Всего за 9 семестр:			72	6	8	58

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
9	1	Общие сведения о фетвах в исламе	20	1	1	18
9	2	Критерии вынесения фетв	23	2	2	19
9	3	Фетва в мусульманских меньшинствах	23	1	3	19
Подготовка к зачету:			2	-	-	2
Зачет с оценкой:			4	-	-	-
Всего за 9 семестр:			72	4	6	58

*Содержание учебных разделов***1. Общие сведения о фетвах в исламе.**

Понятие и сущность фетвы. Цель изучения науки. Определение понятия «фетва». Положение фетвы при жизни Пророка, мир ему, при жизни сподвижников, при жизни последователей, а также в эпоху зарождения и консолидации традиционных правовых школ ислама. Шариатское положение фетв в исламе. Важность и значимость фетв. Случаи, когда запрещается издавать фетву. Роль фетвы в решении современных проблем.

2. Критерии вынесения фетв.

Условия для вынесения фетв. Определение термина иджтихад. Особенности иджтихада в исламе. Виды иджтихада. Условия муджтихида. Муджтахид мутлак и муджтахид мукаййад. Частичный иджтихад и его особенности. Способ вынесения фетвы. Глубокое понимание события. Определение шариатской основы для данного события. Способы определения шариатской основы. Применение шариатской основы на данное событие. Понятие тахридж. Выжний роль мазхабов (правовых школ). Этикет богослова во время вынесения фетвы. Набожность. Аргументирование фетв. Ясность. Принцип облегчения. Соблюдение обычаев и традиций. Учитование последствий. Уважение мнений других ученых.

3. Фетва в мусульманских меньшинствах.

Понятие мусульманские меньшинства. Проблемы мусульман в меньшинствах. Мусульмане в России и их духовная жизнь. Особенности фетвы в мусульманских

меньшинствах. Принципы, используемые для обоснования правовых решений в вопросах, касающихся мусульманских меньшинств. Концепция «тайсир уль-фикх» («облегчения фикха») в фикхе меньшинств. Основные источники современных фетв.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
3. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Шейх ас-Сади А. Метод вынесения фетв Абу Ханифы и его учеников. ИД «Хузур», 2016. – 80 с.
2. Муртазин М.Ф. Постановления и рекомендации Совета исламской академии правоведения (фикха) – фетвы. М.: Ладомир, Ю 2003. – 278 с.
3. Аль-Кардави Юсуф. Фикх мусульманских меньшинств в свете Корана и Сунны; перевод с арабского Ю.А. Косенко; М.А. Снежко. К.: Ансар Фаудейшин, 2015. – 188 с.
4. Курбанов Р.В. Фикх мусульманских меньшинств Мусульманское законодательство в современном немусульманском мире (на примере стран Западной Европы и Северной Америки); монография / Под общ. ред. Д.В. Мухетдинова . М. – Н . Новгород: ИД «Медина», 2011. – 106 с.
5. Р. Р. Измайлов Усуль-аль-фикх: учебное пособие/ сост.: Р. Р. Измайлов - Москва: ООО "ИД "Медина", 2017.

6.2. Дополнительная литература

1. Аляу-д-дин аль-Бухари. Кашф аль-асрар (на арабском языке). Дар аль-Кутуб аль-ильмия, Бейрут: 2009.
2. Абдуль Ваххаб Халлаф. Ильм Усуль аль-фикх (на арабском языке). Дар-аль-Калам. – Каир, 1943.

3. Низаму-д-дин аш-Шаший. Усуль аш-Шаший (на арабском языке). Дар аль-Кутуб аль-ильмия, Бейрут: 2002.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. الملتقى الفقهي [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.feqhweb.com/vb/f48.html>

2. الألوكة المجلس العلمي [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://majles.alukah.net/forum15/>

3. الأجرى [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.ajurry.com/vb/forum/العلمية-وشروحها/منبر-الفقه-وأصوله?f=59->

4. المجلس الأوروبي للبحوث والإفتاء [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.e-cfr.org/>

5. مجمع الفقه الإسلامي الدولي [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iifa-aifi.org/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;

2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;

3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.

4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;

5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);

6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);

7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине **«Современная практика фетвы в исламе»** предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров/практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.
5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?

10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам. Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы. Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

– чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;

- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Примерная тематика эссе, рефератов

9.4.1. Эссе

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1) Краткое содержание, в котором необходимо:

- а. четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;

- б. кратко описать структуру и логику развития материала;
 - с. сформулировать основные выводы.
- 2) Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
- 3) Заключение, в котором следует:
- а. четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
 - б. обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
- 4) Библиография.

При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

9.4.2. Примерная тематика эссе

1. Соотношение между аргументами, в случае их противоречия.
2. Кыяс, как способ решения современных вопросов.
3. Роль понятийного мышления в установлении шариатских норм.

9.4.3. Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие **задачи решает** данная форма научно-исследовательской деятельности?

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить **этапы и методы исследования** в разработке темы?

1. Изучение литературы по теме.
2. Обоснование актуальности темы.
3. Подбор материала для написания основной части реферата.

4. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
5. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
6. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

4. Время, отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
5. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление может сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
3. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
4. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
5. Оформление работы.
6. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

9.4.4. Примерная тематика рефератов

1. Сущность фетвы в исламе.
2. Особенности фетвы в ханафитском мазхабе.
3. Особенности иджтихада в современных реалиях.
4. Фетвы во времена сподвижников.

5. Метод вынесения фетв.
6. Изменение фетвы с изменением времени.

9.5. Доклад

Доклад – это вид самостоятельной работы, заключающийся в разработке обучающимися темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

9.5.1. Примерная тематика докладов

1. Современные источники фетв.
2. Основные принципы фикха мусульманских меньшинств.
3. Критерии иджтихада.

9.6. Подготовка и зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная интерактивной панелью и необходимым комплектом мебели для учебного процесса;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Дифф.зачет	0	30
Итого			
		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84		+B (good)
65-74	Хорошо	B (good)
55-64		C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Удовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачет

Теоретический блок вопросов

1. Разъясни сущность иджтихада и чем разниа между "муджтахид мутлак" и "муджтахид мукаяд" с примерами?
2. Почему многие сподвижники не выносили фетвы? От кого из сподвижников больше всего передаются фетвы и почему?
3. Разъясни подробно, каким образом выносятся фетва?
4. Что означает "мусульманские меньшинства"? И каким правилам должен руководствоваться муфтий, когда выносит фетву?
5. Что означает "тахридж" и, какими навыками должен обладать человек, выносящий фетвы?
6. В наше время очень многие мусульмане издают фетвы особенно в интернете. Разъясни, аргументируя свой ответ правильно ли это или нет?
7. Что такое коллективная фетва? Какими особенностями она обладает?

Практический блок вопросов (задачи, практические задания)

1. Расскажи про современные источники фетв.
2. Чем отличается кадый от муфтия?
3. Расскажите про академии фикха и в чем особенность их фетвы?
4. Как должен поступать мусульманин в вопросе, в котором имеются несколько противоположных фетв?

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

 Р. Р. Измаилов

24 августа 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«СТРАНОВЕДЕНИЕ ИСЛАМСКОГО МИРА»**

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

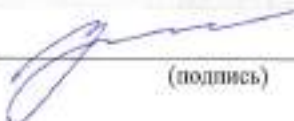
Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Страноведение исламского мира» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2026 / 2027 учебный год


(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2027 / 2028 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2028 / 2029 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2029 / 2030 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2030 / 2031 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
6.1. Основная литература	9
6.2. Дополнительная литература	9
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	10
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	11
9.1. Подготовка к лекции	11
9.2. Подготовка к семинарским занятиям	12
9.3. Самостоятельная работа	13
9.4. Подготовка к экзамену и зачету	14
10. Материально-техническое обеспечение	14
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикатора компетенций.

№	Код	Содержание индикатора компетенции
1	ОПК-3.2.	Имеет базовые представления об истории исламской цивилизации и ее основных этапах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Страноведение исламского мира» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Страноведение исламского мира» составляет 4 зачетных единиц (144 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	по семестрам	
		3	4
Общая трудоемкость по учебному плану	144	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	72	32	40
Лекции (Л)	32	14	18
Семинарские занятия (СМ)	40	18	22
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	54	40	14
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	-	+
	Экзамен	18	-

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	по семестрам	
		3	4
Общая трудоемкость по учебному плану	144	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	30	16	14
Лекции (Л)	12	6	6
Семинарские занятия (СМ)	18	10	8
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	105	56	49
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	-	+
	Экзамен	9	-

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	час.	по семестрам	
		3	4
Общая трудоемкость по учебному плану	144	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20	10	10
Лекции (Л)	8	4	4
Семинарские занятия (СМ)	12	6	6
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	111	58	53
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой	4	4
	Экзамен	9	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Введение	12	2	4	6
3	2	Страны Аравийского полуострова – колыбель ислама сквозь века	8	4	4	12
3	3	Левант и Ирак	18	4	4	10
3	4	Турция и Южный Кавказ	18	4	4	10
		Подготовка к зачёту:	2	-	-	2
		зачет:	2	-	2	-
		Всего за 3 семестр:	72	14	18	40
4	5	Иран и Таджикистан	8	2	4	2
4	6	Средняя Азия и Восточный Туркестан: Казахстан, Кыргызстан, Узбекистан, Туркменистан и Уйгуристан	8	2	4	2
4	7	Афганистан, Пакистан, Бангладеш и мусульмане в Индии	10	4	4	2
4	8	Ислам в Северной и Центральной Африке	6	2	2	2
4	9	Ислам в Юго-Восточной Азии	6	2	2	2
4	10	Ислам на Балканах	6	2	2	2
4	11	Исламские общины на Дальнем Востоке	5	2	2	1
4	12	Исламские общины в странах Запада: проблема межкультурного диалога	5	2	2	1
		Консультация:	6	-	-	-
		Экзамен:	12	-	-	-
		Всего за 4 семестр:	54	18	22	14
		Итого:	144	32	40	54

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Введение	17	1	2	14
3	2	Страны Аравийского полуострова – колыбель ислама сквозь века	17	1	2	14
3	3	Левант и Ирак	17	2	2	13
3	4	Турция и Южный Кавказ	17	2	2	13
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			2	-	2	-
Всего за 3 семестр:			72	6	10	56
4	5	Иран и Таджикистан	8	1	-	7
4	6	Срединная Азия и Восточный Туркестан: Казахстан, Кыргызстан, Узбекистан, Туркменистан и Уйгуристан	8	1	-	7
4	7	Афганистан, Пакистан, Бангладеш и мусульмане в Индии	7	1	1	5
4	8	Ислам в Северной и Центральной Африке	8	1	1	6
4	9	Ислам в Юго-Восточной Азии	8	1	1	6
4	10	Ислам на Балканах	8	1	1	6
4	11	Исламские общины на Дальнем Востоке	8	-	2	6
4	12	Исламские общины в странах Запада: проблема межкультурного диалога	8	-	2	6
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 4 семестр:			63	6	8	49
Итого:			144	12	18	105

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Введение	8	1	1	6
3	2	Страны Аравийского полуострова – колыбель ислама сквозь века	18	1	1	16
3	3	Левант и Ирак	19	1	2	16
3	4	Турция и Южный Кавказ	21	1	2	18
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			4	-	-	-
Всего за 3 семестр:			72	4	6	58
4	5	Иран и Таджикистан	7	1	-	6
4	6	Срединная Азия и Восточный Туркестан: Казахстан, Кыргызстан, Узбекистан, Туркменистан и Уйгуристан	7	-	1	6
4	7	Афганистан, Пакистан, Бангладеш и мусульмане в Индии	7	1	-	6
4	8	Ислам в Северной и Центральной Африке	8	-	1	7
4	9	Ислам в Юго-Восточной Азии	8	1	-	7
4	10	Ислам на Балканах	8	-	1	7

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
4	11	Исламские общины на Дальнем Востоке	9	1	1	7
4	12	Исламские общины в странах Запада: проблема межкультурного диалога	9	-	2	7
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 4 семестр:			63	4	6	53
Итого:			144	8	12	111

Содержание учебных разделов

1. Введение.

Регионоведение и страноведения как научные дисциплины. Значение регионоведения исламского мира для теологического образования. Региональные аспекты истории, культуры, этнографии, языка, экономики, политики и важность их изучения для понимания исламского мира. Базовые понятия политической и экономической географии.

2. Страны Аравийского полуострова – колыбель ислама сквозь века.

Географические условия, физическая и природно-климатическая характеристика Аравийского полуострова. Хозяйственно-культурные типы населения и этническая карта. Политическая карта. Экономика и политическое устройство государств Аравийского полуострова.

3. Левант и Ирак.

География восточно-средиземноморского побережья и прилегающих территорий. Исламские государства и этно-территориальные образования региона. Соотношение политической и этноконфессиональной карты региона. Основные течения и малые мусульманские общины на территории Сирии и Ливана.

4. Турция и Южный Кавказ.

Характеристика населения Турции. Проблема национальных меньшинств-мусульман (курды, заза, черкесы, лазы, бошнаки, чеченцы и др.). Традиции Восточной Анатолии. Азербайджан исторический и политическая карта. Этноконфессиональная карта Азербайджана. Южный Азербайджан.

5. Иран и Таджикистан.

История ислама у иранских народов. Иранская культура и шиизм. Административно-территориальное устройство Ирана. Этническая карта Таджикистана. Проблема этногенеза таджиков.

6. Срединная Азия и Восточный Туркестан: Казахстан, Кыргызстан, Узбекистан, Туркменистан и Уйгуристан.

Проблема дефиниций «Центральная Азия», «Средняя Азия», «Внутренняя Азия». Этногенез и глоттогенез тюркских народов. Специфика интеграции тюркских народов в исламскую цивилизацию. Ислам и традиции степных кочевников. Формирование территориально-административной и политической карты региона.

7. Афганистан, Пакистан, Бангладеш и мусульмане в Индии.

История распространения ислама на территории Афганистана, Систана и северной Индии. Этническая карта Афганистана: народы, языки, традиции. Феномен Кафиристана. Ислам в Пакистане и северной Индии: особенности исламских традиций в межкультурном пространстве.

8. Ислам в Северной и Центральной Африке.

Этническая карта и хозяйственно-культурные типы населения северной Африки. Государства северной Африки: Египет, Ливия, Тунис, Алжир, Марокко, Мавритания. Феномен берберской кочевой культуры. Мусульманские государства и общины центральной Африки: этническая карта, этапы и особенности становления ислама.

9. Ислам в Юго-Восточной Азии.

География и климат региона. Особенности становления этнической карты. Проблема распространения ислама в регионе. Индонезия – крупнейшее мусульманское государство: политическое устройство и особенности функционирования исламских институтов.

10. Ислам на Балканах.

Босния и Санджак: ислам среди славянского населения. Политическая история, проблемы границ. Албания. Феномен арнаутства. Горные общины. Косово: история борьбы за суверенитет. Исламские общины в Греции и южно-славянских странах.

11. Исламские общины на Дальнем Востоке.

Мусульмане в Китае: краткая история. Феномен дунган. Татарский ислам и мусульманские общины в Японии. Ислам в Корее.

12. Исламские общины в странах Запада: проблема межкультурного диалога.

История распространения ислама в Европе. Сицилийское королевство норманнов. Ислам в средневековой Испании: реконкиста, мориски. Колониализм и проблема миграций. Мусульманские общины в Германии, Великобритании, Франции: вопросы национальной политики.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
3. Методические рекомендации по изучению дисциплины.
4. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Мухетдинов Д., Бородай С. Ислам в Европе: учеб.пособ./ Дамир Мухетдинов, Сергей Бородай. – Москва: ИД «Медина», 2016. – 240 с.
2. Мухетдинов Д., Хайретдинов Д. История исламской цивилизации – М., 2014.

6.2. Дополнительная литература

1. Куликов И.Д. История, культура и география арабских стран: учеб. пособие: (для студентов, углубленно изучающих историю и культуру ислама). М.: Группа компаний "Издательство технической литературы", 2007. 394 с.
2. Кадырбаев А.Ш. Мусульмане в культурной жизни Китая и Монголии XIII–XIV вв. // Ислам и проблемы межкультурных взаимодействий. М.: Нур, 1994. С. 135–148.
3. Ермаков И.А., Микульский Д.В. Ислам в России и Средней Азии. М.: Лотос, 1993. 272 с.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://idmedina.ru> Издательский дом «Медина»;
2. <http://etnolog.ru> Народы мира;
3. <http://krugosvet.ru> Универсальная научно-популярная энциклопедия;
4. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека;
5. <http://world-history.ru> Всемирная история.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;
8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Страноведение исламского мира» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.
5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;

- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Подготовка к экзамену и зачету

К экзамену и зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену и зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная интерактивной панелью и необходимым комплектом мебели для учебного процесса;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Дифф. Зачет Экзамен	0	30
Итого			
		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84	Хорошо	+B (good)
65-74		B (good)
55-64	Удовлетворительно	C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Неудовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Страноведение как научная дисциплина. Основные задачи страноведения. Объект и предмет исследования в страноведении. Методы исследований.
2. Природно-географические факторы и исторический процесс.
3. Географические условия, физическая и природно-климатическая характеристика Аравийского полуострова.
4. Хозяйственно-культурные типы населения и этническая карта Аравийского полуострова.
5. Проблемы этногенеза арабов.
6. Экономика и политическое устройство государств Аравийского полуострова.
7. География и климатическая характеристика восточно-средиземноморского побережья и прилегающих территорий.
8. Исламские государства и этно-территориальные образования на территории Леванта.
9. Основные течения и малые мусульманские общины на территории Сирии и Ливана.
10. Характеристика населения Турции: этно-конфессиональная карта.
11. Проблема национальных меньшинств-мусульман в Турции
12. Курды: история, культура, этнические группы.
13. Азербайджан исторический и Азербайджан на политической карте: проблема южного Азербайджана.
14. Этноконфессиональная карта Азербайджана.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. История ислама у иранских народов: этапы, особенности.
2. Иранская культура и шиизм.
3. Административно-территориальное устройство и этническая карта Ирана.
4. Характеристика населения Таджикистана.
5. Проблемы этногенеза таджиков.

6. Проблема дефиниций «Центральная Азия», «Средняя Азия», «Внутренняя Азия».
7. Этногенез и глоттогенез тюркских народов.
8. Специфика интеграции тюркских народов в исламскую цивилизацию.
9. Ислам и традиции степных кочевников Срединной Азии.
10. Формирование территориально-административной и политической карты Срединной Азии.
11. Уйгуры и Восточный Туркестан.
12. История распространения ислама на территории Афганистана, Систана и северной Индии: от халифата Умаййядов до шаха Акбара.
13. Этническая карта Афганистана: народы, языки, традиции.
14. Феномен Кафиристана. Ислам в Пакистане и особенности ислама у населения северной Индии.
15. Этническая карта и хозяйственно-культурные типы населения северной Африки.
16. Египет: население, традиции и история распространения ислама.
17. Ливия, Тунис, Алжир: история распространения ислама и традиции населения.
18. Марокко: население, политический строй.
19. Феномен берберской кочевой культуры.
20. Мусульманские государства и общины центральной Африки: этническая карта, этапы и особенности становления ислама.
21. География и климат Юго-восточной Азии.
22. Полуостров Индокитай: Особенности становления этнической карты. Проблема распространения ислама в регионе.
23. Индонезия – крупнейшее мусульманское государство: история ислама, политическое устройство и особенности функционирования исламских институтов.
24. Босния и Санджак: ислам среди славянского населения, этногенез бошняков и политическая история Боснии.

25. Албания: традиции и обычаи населения, особенности становления ислама.

Албанцы в Македонии и Косово.

26. Мусульмане в Китае: краткая история. Феномен дунган.

27. Мусульманские общины в Японии.

28. Ислам в Корее.

29. История распространения ислама в Европе.

30. Сицилийское королевство норманнов: синтез культур и религий.

31. Ислам в средневековой Испании: реконкиста, мориски.

32. Палестина и Иерусалим: история региона, проблемы арабского населения.

33. Колониализм и проблема миграций.

34. Франции: общее и особенное. Вопросы национальной политики.

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

Р. Р. Измайлов



24 августа 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

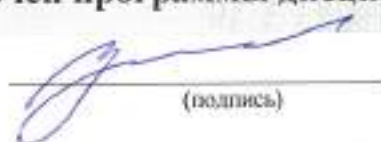
Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Теория и практика управления» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2026 / 2027 учебный год


(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2027 / 2028 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2028 / 2029 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2029 / 2030 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2030 / 2031 учебный год

(подпись)Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
6.1. Основная литература	10
6.2. Дополнительная литература	10
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	10
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	11
9.1. Подготовка к лекции	11
9.2. Подготовка к семинарским занятиям	12
9.3. Самостоятельная работа	13
9.4. Примерная тематика эссе, рефератов	14
9.4.1. Реферат	14
9.4.2. Примерная тематика рефератов	15
9.5. Подготовка к зачету	16
10. Материально-техническое обеспечение	16
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание индикатора компетенций.

№	Код	Содержание компетенции
1.	УК- 1.3.	Формирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий
2.	УК- 10.4.	Владеет хозяйственно-экономическими аспектами деятельности религиозной организации
3.	ПК-4.1.	Знает правовые нормы, регулирующие религиозную деятельность в РФ
4.	ПК-4.2.	Умеет организовывать значимые для ислама мероприятия
5.	ПК-4.3.	Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность религиозной общины
6.	ПК-4.4.	Демонстрирует знания об административных функциях в деятельности мусульманского прихода

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика управления» реализуется в обязательной части учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Теория и практика управления» составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего часов	по семестрам
		7
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	28	28
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СМ)	18	18
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	44	44
Промежуточный контроль:	Зачёт	+

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего часов	по семестрам
		9

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего часов	по семестрам
		9
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Семинарские занятия (СМ)	8	8
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	58	58
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт</i>	+

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего часов	по семестрам
		9
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10
Лекции (Л)	4	4
Семинарские занятия (СМ)	6	6
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	58	58
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт</i>	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
7	1	Теоретические основы управления и его современное состояние	5	1	-	4
7	2	Стратегическое управление. Методология и организация процесса разработки управленческих решений	7	1	2	4
7	3	Коммуникации и инновации в управлении	7	1	2	4
7	4	Эффективность управления	7	1	2	4
7	5	Социальная организация. Организация и управление	7	1	2	4
7	6	Религиозная организация как структура	7	1	2	4
7	7	Религиозная организация как объект управления. Планирование и стратегия развития религиозной организации	7	1	2	4
7	8	Законодательная, нормативно-правовая основа управления религиозными организациями	7	1	2	4
7	9	Органы управления мусульманскими религиозными организациями. Мотивация, контроль и эффективность управления РО	7	1	2	4
7	10	Управление экономической и финансово-хозяйственной деятельностью мусульманских религиозных организаций	9	1	2	6
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			-	-	-	-
Всего за 8 семестр:			72	10	18	44

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
9	1	Теоретические основы управления и его современное состояние	6	1	-	5
9	2	Стратегическое управление. Методология и организация процесса разработки управленческих решений	6	1	-	5
9	3	Коммуникации и инновации в управлении	6	-	1	5
9	4	Эффективность управления	6	-	1	5
9	5	Социальная организация. Организация и управление	8	1	1	6
9	6	Религиозная организация как структура	8	1	1	6
9	7	Религиозная организация как объект управления. Планирование и стратегия развития религиозной организации	7	-	1	6
9	8	Законодательная, нормативно-правовая основа управления религиозными организациями	7	-	1	6
9	9	Органы управления мусульманскими религиозными организациями. Мотивация, контроль и эффективность управления РО	8	1	1	6
9	10	Управление экономической и финансово-хозяйственной деятельностью мусульманских религиозных организаций	8	1	1	6
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			-	-	-	-
Всего за 9 семестр:			72	6	8	58

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
9	1	Теоретические основы управления и его современное состояние	6	1	-	5
9	2	Стратегическое управление. Методология и организация процесса разработки управленческих решений	6	-	1	5
9	3	Коммуникации и инновации в управлении	6	-	1	5
9	4	Эффективность управления	6	1	-	5
9	5	Социальная организация. Организация и управление	7	-	1	6
9	6	Религиозная организация как структура	7	1	-	6
9	7	Религиозная организация как объект управления. Планирование и стратегия развития религиозной организации	7	-	1	6
9	8	Законодательная, нормативно-правовая основа управления религиозными организациями	7	1	-	6
9	9	Органы управления мусульманскими религиозными организациями. Мотивация, контроль и эффективность управления РО	7	-	1	6
9	10	Управление экономической и финансово-хозяйственной деятельностью мусульманских религиозных организаций	7	-	1	6
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			4	-	-	-
Всего за 9 семестр:			72	4	6	58

Содержание учебных разделов

1. Теоретические основы управления и его современное состояние.

Теория управления как наука, ее структура. Сущность и содержание теории управления, задачи управления. Теоретические основы менеджмента и его современное состояние. Определение управления. Цели и функции теории управления. Функциональное разделение управленческого труда. Типология управления. Характеристика категорий «управление» и «менеджмент». Объекты и субъекты управления. Внутренняя и внешняя среда управления. Содержание управления и процесс управления. Содержание и особенности целей управления.

2. Стратегическое управление. Методология и организация процесса разработки управленческих решений

Понятие стратегии. Разработка управленческой стратегии. Реализация стратегии. Методы стратегического управления. Формирование «дерева целей». Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Модели и методы разработки управленческих решений. Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения.

3. Коммуникации и инновации в управлении

Значение и сущность коммуникации в управлении. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления. Типы коммуникативных структур. Коммуникации между организацией и внешней средой. Понятие инновации и нововведения. Нововведения как объект управления. Факторы, влияющие на инновационный процесс. Формы инновационной деятельности. Организация управления инновационной деятельностью. Типология нововведений. Инновационная стратегия развития организации.

4. Эффективность управления

Типы руководителей. Лидерство в организации. Теории лидерства. Источники власти в организации. Культура, социальная ответственность и этика менеджера.

Культура организации как фактор эффективности. Проблема управленческих кадров в современной России. Понятие эффективного управления организацией: результативность, эффективность, производительность. Факторы, влияющие на успех организации. Роль мотивации в управлении.

5. Социальная организация. Организация и управление.

Понятие «социальная организация». Многогранность термина «организация»: искусственное объединение людей, функция управления, вид деятельности, упорядочение действия. Организация как объект (явление), как процесс управления и как действие. Определение социальной организации как объединения людей, созданного для достижения определенных целей. Формальные и неформальные разновидности организации. Причины создания организаций Организация как управляемая система. Виды и типы организаций. Классификация организаций по функциональному и целевому назначению. Законы, регламентирующие функционирование социальных организаций. Организационная культура.

6. Религиозная организация как структура.

Понятие, определение и сущность религиозной организации. Характерные черты. Виды религиозных организаций. Имущественные права религиозных организаций. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Цели создания религиозной организации. Функции религиозной организации. Роль организации в обществе.

7. Религиозная организация как объект управления. Планирование и стратегия развития религиозной организации.

Религиозная организация в системе управления. Управленческий персонал, его роль в организации. Требования к специальным знаниям и умениям. Требования к человеческим качествам. Структура управления религиозной организацией. Планирование как функция управления. Современные подходы к стратегическому планированию. Миссия и цели организации. Анализ и оценка внутренней и внешней среды организации. Стратегия в религиозной организации. Этапы и элементы модели стратегического управления. Организация выполнения планов. Информационное обеспечение управления религиозной организацией.

8. Законодательная, нормативно-правовая основа управления религиозными организациями

Конституционно-правовые основы отношений государства и религиозных объединений. Законодательство Российской Федерации об управлении деятельностью религиозных организаций. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях». Понятие «религиозная группа», «религиозная организация» и «религиозное объединение».

9. Органы управления мусульманскими религиозными организациями. Мотивация, контроль и эффективность управления РО.

Структура органов управления мусульманскими религиозными организациями. Функции и полномочия органов управления мусульманскими религиозными организациями. Понятие о региональных духовных управлениях. Мухтасибаты. Мусульманские общины.

Особенности мотивации в религиозной организации. Методы мотивации. Контроль как функция процесса управления религиозной организацией. Виды и методы контроля. Методы оценки и измерения эффективности управления религиозной организацией. Необходимость оценки эффективности.

10. Управление экономической и финансово-хозяйственной деятельностью мусульманских религиозных организаций

Основные функции управления экономической и финансово-хозяйственной деятельностью мусульманских религиозных организаций. Принципы исламской экономики.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
3. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
4. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Румянцева З. П. Общее управление организации. Теория и практика: учебник / З. П. Румянцева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 304 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/catalog/document?id=356041>

6.2. Дополнительная литература

1. Управление человеческими ресурсами организации: теория, процессы, технологии: монография / Под ред. Михалкиной Е. В.; Южный федеральный университет. – Ростов – на – Дону: Издательство Южного федерального университета, 2011. – 426 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=205115>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.supcourt.ru Сайт Верховного Суда РФ;
2. www.duma.gov.ru Сайт Государственной Думы РФ;
3. www.yurclub.ru Сайт виртуального клуба юристов;

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа

просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);

6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);

7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Теория и практика управления» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;

4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;

2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;

3. чтение и анализ каждого источника (документа).

4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.

5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:

6. Кто автор документа?

7. Какое место эти авторы занимали в обществе?

8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?

9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?

10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы студентов обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Студенты учатся самостоятельно работать с первоисточниками, монографиями.

9.4. Примерная тематика эссе, рефератов

9.4.1. Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие *задачи решает* данная форма научно-исследовательской деятельности?

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить *этапы и методы исследования* в разработке темы?

1. Изучение литературы по теме.
2. Обоснование актуальности темы.
3. Подбор материала для написания основной части реферата.

4. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
5. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
6. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

1. Время, отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
2. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление может сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
3. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
4. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
5. Оформление работы.
6. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

9.4.2. Примерная тематика рефератов

1. Особенности менеджмента религиозной организации
2. Качества лидера как одна из основ эффективного управления.
3. Московский Муфтия как централизованная религиозная организация
4. Роль мусульманских организаций в решении социальных проблем.

5. Шариат как основа регулирования исламской экономики.

6. Особенности финансовой и хозяйственной деятельности мусульманской общины.

9.5. Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная интерактивной панелью с необходимым комплектом мебели для учебного процесса;

- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Зачет	0	30
Итого			
		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84		+B (good)
65-74	Хорошо	B (good)
55-64		C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Удовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Теория управления как наука, ее структура.

2. Предмет и объект теории и практики управления как учебной дисциплины.
3. Сущность и содержание теории управления, задачи управления.
4. Определение управления.
5. Цели и функции теории управления.
6. Типология управления.
7. Характеристика категорий «управление» и «менеджмент».
8. Объекты и субъекты управления.
9. Внутренняя и внешняя среда управления.
10. Содержание управления и процесс управления.
11. Понятие стратегии. Разработка управленческой стратегии.
12. Методы стратегического управления.
13. Формирование «дерева целей».
14. Понятие управленческого решения.
15. Модели и методы разработки управленческих решений.
16. Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения.
17. Оценка эффективности управленческого решения.
18. Значение и сущность коммуникации в управлении. Виды коммуникаций.
19. Коммуникационный процесс. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления.
20. Типы коммуникативных структур. Коммуникации между организацией и внешней средой.
21. Понятие инновации и нововведения. Нововведения как объект управления.
22. Организация управления инновационной деятельностью. Типология нововведений. Инновационная стратегия развития организации.
23. Роль мотивации в управлении.
24. Эффективность управления.
25. Организация как объект управления.
26. Религиозная организация как структура.
27. Понятие, определение и сущность религиозной организации

28. Цели создания религиозной организации. Функции религиозной организации. Роль организации в обществе.
29. Конституционно-правовые основы отношений государства и религиозных объединений.
30. Понятие «религиозная группа», «религиозная организация» и «религиозное объединение».
31. Понятие о региональных духовных управлениях. Мухтасибаты. Мусульманские общины.
32. Основные функции управления экономической и финансово-хозяйственной деятельностью мусульманских религиозных организаций.
33. Материальное обеспечение и источники финансирования деятельности мусульманских религиозных организаций.