

**Частное учреждение -образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

ПРИНЯТО

Ученым советом

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 02
от «09» октября 2020 г.



Ректор
Мухетдинов Д.В.

подпись

«09» октября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Москва – 2020

Текст Положения, включающий в себя следующие разделы:

1. Общие положения
2. Порядок создания Апелляционной комиссии
3. Рассмотрение апелляции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет порядок создания Апелляционной комиссии Образовательной организации высшего образования Московский исламский институт (далее – Институт) при приеме на обучение по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата.

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих.

1.3. Апелляционная комиссия обеспечивает выполнение Приемной комиссии следующих задач:

- прием апелляций по результатам вступительных испытаний от поступающих и законных представителей: на первый курс по программе подготовки бакалавриата;

- рассмотрение поданных апелляций;
- подготовка заключений по данным апелляциям.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

- иными законами, нормативно-правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти в области образования;

- ежегодно утверждаемыми Правилами приема в Институт;

- Уставом Института, настоящим Порядком и другими локальными нормативными актами Института.

1.5. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме единого государственного экзамена.

1.6. Апелляционная комиссия не является структурным подразделением Института.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Состав Апелляционной комиссии Института утверждается ежегодно приказом ректора до начала вступительных испытаний. Срок полномочий Апелляционной комиссии составляет 1 учебный год.

2.2. В состав Апелляционной комиссии входят: председатель комиссии и члены комиссии.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель Приемной комиссии Института.

2.4. Членами Апелляционной комиссии, как правило, являются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники Института.

2.5. Во время проведения вступительных испытаний лица, включенные в состав Апелляционной комиссии, как правило, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

2.6. При необходимости на заседания Апелляционной комиссии могут приглашаться и давать пояснения члены Экзаменационной комиссии, участвовавшие в проведении вступительного испытания. Приглашенные не обладают правом участия и голосования при принятии решения.

2.7. Полномочия и порядок деятельности Апелляционной комиссии определяются настоящим Положением.

3. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) об отсутствии согласия с полученной оценкой результатов вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно.

3.2. Апелляция по вступительным испытаниям, проводимым Институтом самостоятельно, подаётся поступающим или доверенным лицом ответственному

секретарю Приёмной комиссии в день объявления результатов вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, с 14.00 до 18.00. При этом поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

3.3. В апелляционном заявлении поступающий (доверенное лицо) должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой или с установленным порядком проведения вступительного испытания.

3.4. По вступительному испытанию, после подачи апелляционных заявлений, для поступающих организуется просмотр работ в присутствии членов Предметной экзаменационной комиссии. Работы для просмотра выдаются только поступающим, подавшим апелляционные заявления. Поступающий, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы Апелляционной комиссии.

3.5. Время и место работы Апелляционной комиссии определяет её председатель. После окончания работы Апелляционной комиссии, апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

3.6. Поступающий (доверенное лицо), претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

3.7. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. (Пункт 1 ст. 56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16).

3.8. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним поступающим, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия Апелляционной комиссии.

3.9. На заседание Апелляционной комиссии приглашается поступающий (доверенное лицо), подавший апелляционное заявление и ознакомленный с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего её поступающего (доверенного лица).

3.10. Присутствие посторонних лиц на заседании Апелляционной комиссии допускается только с разрешения её председателя.

3.11. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании экзаменационной работы.

3.12. Члены Апелляционной комиссии повторно проверяют и оценивают экзаменационную работу. Кроме этого, может быть проверена правильность подсчёта суммы баллов и итоговый экзаменационный балл предъявленной на апелляцию экзаменационной работы.

3.13. Оценка за вступительное испытание может быть изменена только в случае неверного определения количества полностью правильно выполненных и оформленных заданий. Задание считается невыполненным, если приведён неверный результат или результат отсутствует.

3.14. После рассмотрения апелляции, Апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Апелляционная комиссия может изменить оценку вступительного испытания (как в случае её повышения, так и понижения).

3.15. Все решения Апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель Апелляционной комиссии.

3.16. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.17. В случае изменения оценки на основании протокола вносятся изменения в оценочный лист поступающего и в протокол вступительного испытания со следующей записью:

"Оценка "... исправлена на ..." по апелляции. Протокол № ... от ... 201_ г.

3.18. Выписка из протокола решения (или копия протокола решения) Апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

3.19. По окончании работы Апелляционной комиссии, экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

3.20. Решение Апелляционной комиссии является окончательным.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Института в форме приказа.

4.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

4.3. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу в порядке, предусмотренном для настоящего Положения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.