

**Частное учреждение -образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

Р. Р. Измайлов



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«РЕЛИГИОЗНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЕ ПРОЕКТЫ: ТЕХНОЛОГИЯ
СОЗДАНИЯ И ПРОДВИЖЕНИЯ»**

Направление
подготовки

48.04.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Исламская теология

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

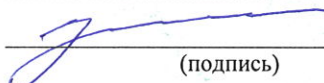
Квалификация
выпускника

Магистр

Рабочая программа по дисциплине **«Религиозно-просветительские проекты: технология создания и продвижения»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки магистра для обучающихся по направлению подготовки 48.04.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2022 / 2023 учебный год


(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2023 / 2024 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2024 / 2025 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2025 / 2026 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2026 / 2027 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	7
6.1. Основная литература.....	7
6.2. Дополнительная литература.....	7
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	7
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	8
9.1. Подготовка к лекции	9
9.2. Подготовка к семинарским занятиям.....	10
9.3. Самостоятельная работа	11
9.4. Подготовка к экзамену.....	12
10. Материально-техническое обеспечение	12
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание компетенций и индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание компетенции и индикаторов
1	УК-2	Способен при решении профессиональных задач теолога управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
1	УК.2.1	Понимает специфику разработки и корректировки программы религиозно-просветительской деятельности на основании полученных теологических знаний;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Религиозно-просветительские проекты: технология создания и продвижения» реализуется в обязательной части учебного плана по направлению подготовки 48.04.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Религиозно-просветительские проекты: технология создания и продвижения» составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам 3
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	26	26
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СМ)	16	16
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	28	28
Промежуточный контроль:	Экзамен	18

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		час.	по семестрам
			3
Общая трудоемкость по учебному плану		72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		10	10
Лекции (Л)		4	4
Семинарские занятия (СМ)		6	6
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:		53	53
Промежуточный контроль:	Экзамен	9	9

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Современные инструменты религиозно-просветительского проектирования	11	2	4	5
3	2	Разработка религиозно-просветительского проекта	14	2	4	8
3	3	SMM-продвижение религиозно-просветительского проекта	14	2	4	8
3	4	Техника презентации как основа продвижения религиозно-просветительского проекта	15	4	4	7
Консультация:			6	-	-	-
Экзамен:			12	-	-	-
Всего за 3 семестр:			72	10	16	28

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Современные инструменты религиозно-просветительского проектирования	15	1	-	14
3	2	Разработка религиозно-просветительского проекта	16	1	2	13
3	3	SMM-продвижение религиозно-просветительского проекта	16	1	2	13
3	4	Техника презентации как основа продвижения религиозно-просветительского проекта	16	1	2	13
Консультация:			3	-	-	-
Экзамен:			6	-	-	-
Всего за 3 семестр:			72	4	6	53

Содержание учебных разделов

1. Современные инструменты религиозно-просветительского проектирования

Основы религиозно-просветительского проектирования. Анализ ресурсов и потенциала. Анализ и выбор целей. Заинтересованные лица, целевая группа, благополучатели. Определение результатов и методов их оценки. Инструменты оценки эффективности религиозно-просветительских проектов. Внутренняя среда проектов. Знания и навыки в области общего менеджмента. Навыки межличностных отношений. Понятие жизненного цикла религиозно-просветительского проекта. Фазы жизненного цикла проекта и их характеристики. Разновидности и примеры жизненных циклов, разработанных и внедренных в религиозно-просветительских проектах.

2. Разработка религиозно-просветительского проекта

Технология разработки религиозно-просветительского проекта. Управление содержанием проекта. Управление сроками. Управление рисками. Основные требования к религиозно-просветительскому проекту. Типичные ошибки в создании религиозно-просветительского проекта. Роль команды в создании проекта. Типы команд. Функции участников проекта. Место, роль и основные задачи управляющего проектом. Типы ресурсов проекта и их характеристики.

3. SMM-продвижение религиозно-просветительского проекта

Коммуникация в сети Интернет. Виральные технологии и особенности их применения при продвижении религиозно-просветительского проекта. Работа с негативом в социальных сетях. Выработка стратегий построения маркетинговой коммуникации в социальных сетях. Бюджет SMM-проекта. Оценка эффективности продвижения в социальных сетях. Особенности SMM-продвижения в религиозной сфере.

4. Техника презентации как основа продвижения религиозно-просветительского проекта

Основные ошибки и стереотипы в подготовке и использовании презентации. Основные методики дизайн-мышления. Отображение данных: схемы, графики,

таблицы, диаграммы. Визуальные элементы: пиктограммы, фон, цвет, текст, изображения, фото, видео. Разработка фирменного стиля, бренда. Мастерство публичных выступлений: типы и методики. Невербальная составляющая презентации проекта. Основные приемы управления аудиторией. Техники конструирования образа и эмоционального состояния. Техника «Белых пятен». Принцип Г. В. Кавасаки.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Сооляттэ А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика: учебник/ А. Ю. Сооляттэ. М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. – 816 (Академия бизнеса) <https://znanium.com/catalog/document?id=249105> (дата обращения – 25.01.2021).

6.2. Дополнительная литература

1. Лич Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи/Лоуренс Лич; Пер. с англ. – 3-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 352 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=63848> (дата обращения – 25.01.2021).
2. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон; Пер. с англ. – 7-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 180 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=236629> (дата обращения – 25.01.2021).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <https://znanium.com/> Электронно-библиотечная система Znanium.com
2. <http://www.sclj.ru/> Журнал «Религия и право»;
3. <https://www.minbar.su/jour/index> Журнал «Минбар»;
4. <https://islamjournal.idmedina.ru/jour/index> Журнал «Ислам в современном

мире»;

5. <https://islamjournal.ru/> Журнал «Современный мусульманский мир»;
6. <http://dumrf.ru/> Духовное управление мусульман Российской Федерации;
7. <https://muslim.ru/> Совет муфтиев России.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Религиозно-просветительские проекты: технология создания и продвижения» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.
5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы студентов обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное

задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Студенты учатся самостоятельно работать с первоисточниками, монографиями.

9.4. Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная интерактивной панелью с необходимым комплектом мебели для учебного процесса;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Экзамен	0	30
..			
Итого		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84	Хорошо	+B (good)
65-74		B (good)
55-64	Удовлетворительно	C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Неудовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Что такое «жизненный цикл проекта» и для чего он применяется в управлении проектами?
2. В чем заключается разница между адаптивными и прогнозируемыми типами моделей жизненных циклов проектов?
3. Какие основные модели жизненных циклов используются на практике для проектов, относящихся к наиболее распространенным категориям?
4. Чем отличается жизненный цикл программы от жизненного цикла проекта?
5. Что подразумевается «управление выгодами» в программе?
6. Какие преимущества и ограничения с точки зрения управления проектами имеют основные типы организационных структур компаний, исполняющих проекты?
7. Какие типы офисов управления проектами могут создаваться в компании и для выполнения каких функций?
8. Основы религиозно-просветительского проектирования.
9. Анализ ресурсов и потенциала.
10. Анализ и выбор целей.
11. Заинтересованные лица, целевая группа, благополучатели.
12. Определение результатов и методов их оценки.
13. Инструменты оценки эффективности религиозно-просветительских проектов.
14. Внутренняя среда проектов.
15. Знания и навыки в области общего менеджмента.
16. Навыки межличностных отношений.
17. Понятие жизненного цикла религиозно-просветительского проекта.
18. Фазы жизненного цикла проекта и их характеристики.
19. Разновидности и примеры жизненных циклов, разработанных и внедренных в религиозно-просветительских проектах.

20. Технология разработки религиозно-просветительского проекта.
21. Управление содержанием проекта.
22. Управление сроками.
23. Управление рисками.
24. Основные требования к религиозно-просветительскому проекту.
25. Типичные ошибки в создании религиозно-просветительского проекта.
26. Роль команды в создании проекта.
27. Типы команд.
28. Функции участников проекта.
29. Место, роль и основные задачи управляющего проектом.
30. Типы ресурсов проекта и их характеристики.
31. Коммуникация в сети Интернет.
32. Вирусные технологии и особенности их применения при продвижении религиозно-просветительского проекта.
33. Работа с негативом в социальных сетях.
34. Выработка стратегий построения маркетинговой коммуникации в социальных сетях.
35. Бюджет SMM-проекта.
36. Оценка эффективности продвижения в социальных сетях.
37. Особенности SMM-продвижения в религиозной сфере.
38. Основные ошибки и стереотипы в подготовке и использовании презентации.
39. Основные методики дизайн-мышления.
40. Отображение данных: схемы, графики, таблицы, диаграммы.
41. Разработка фирменного стиля, бренда.
42. Мастерство публичных выступлений: типы и методики.
43. Невербальная составляющая презентации проекта.
44. Основные приемы управления аудиторией.

