

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

Р. Р. Измайлов



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

«ОСНОВЫ САМООРГАНИЗАЦИИ И РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ»

Направление
подготовки

48.04.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Исламская теология

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

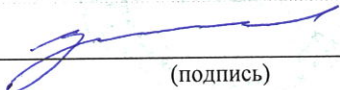
Квалификация
выпускника

Магистр

Рабочая программа по дисциплине «**Основы самоорганизации и развития личности**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки магистра для обучающихся по направлению подготовки 48.04.01 Теология.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2022 / 2023 учебный год


(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2023 / 2024 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2024 / 2025 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2025 / 2026 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2026 / 2027 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	8
6.1. Основная литература.....	8
6.2. Дополнительная литература.....	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	9
9.1. Подготовка к лекции	9
9.2. Подготовка к семинарским занятиям.....	10
9.3. Самостоятельная работа	11
9.4. Примерная тематика эссе, рефератов.....	12
9.4.1. Реферат	12
9.4.2. Примерная тематика рефератов.....	14
9.5. Подготовка к зачету	15
10. Материально-техническое обеспечение	15
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание компетенций и индикаторов компетенций.

№	Код	Содержание компетенции и индикаторов
1	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе традиционной нравственности
1	УК-6.1	Понимает специфику способов определения приоритетов и их реализацию в профессиональной деятельности теолога на основе традиционной нравственности.
2	УК-6.2	Способен строить свою деятельность в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы самоорганизации и развития личности» реализуется в обязательной части учебного плана по направлению подготовки 48.04.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Основы самоорганизации и развития личности» составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		1
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	26	26
Лекции (Л)	10	10
Семинарские занятия (СМ)	16	16
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	46	46
Промежуточный контроль:	<i>Зачёт с оценкой (дифф.зачет)</i>	+

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		1
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10	10

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		час.	по семестрам
			1
Лекции (Л)		4	4
Семинарские занятия (СМ)		6	6
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:		58	58
Промежуточный контроль:	Зачёт с оценкой (дифф.зачет)	4	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
1	1	Анализ зарубежных и отечественных концепций по проблеме самоактуализации	6	2	-	5
1	2	Социализация личности в обществе	7	2	2	5
1	3	Формирование Я - концепции в процессе онтогенеза	7	1	2	5
1	4	Референтные группы	8	1	2	5
1	5	Социальный статус и социальная роль личности	8	1	2	5
1	6	Характеристика трудных жизненных ситуаций	8	1	2	5
1	7	Самоконтроль человека	9	1	2	6
1	8	Тайм-менеджмент	9	1	2	6
Подготовка к дифф. зачету:			4	-	-	4
Дифф. Зачет:			2		2	-
Всего за 1 семестр:			72	10	16	46

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
1	1	Анализ зарубежных и отечественных концепций по проблеме самоактуализации	8	1	-	7
1	2	Социализация личности в обществе	8	1	-	7
1	3	Формирование Я - концепции в процессе онтогенеза	8	1	-	7
1	4	Референтные группы	8	1	-	7
1	5	Социальный статус и социальная роль личности	8	-	1	7
1	6	Характеристика трудных жизненных ситуаций	8	-	1	7

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
1	7	Самоконтроль человека	9	-	2	7
1	8	Тайм-менеджмент	9	-	2	7
Подготовка к дифф. зачету:			2	-	-	2
Дифф. Зачет:			4	-	-	-
Всего за 1 семестр:			72	4	6	58

Содержание учебных разделов

Анализ зарубежных и отечественных концепций по проблеме самоактуализации

Теории самоактуализации в трудах зарубежных психологов (А. Маслоу, Р. Мэй, К. Рогджерс, Э.Шостром). Проблема самоактуализации в отечественных концепциях (Л.И. Антропова, Л.Г. Брылева, И.А. Витина, Н.Л. Кулик, К.Ч. Мухматеджанова, А.Г. Асмолов, П.И. Пидкасистый, В.И. Слобочиков, Г.А. Цукерман).

Социализация личности в обществе

Понятие социализации в отечественной науке. Три стадии жизнедеятельности человека: дотрудовая, трудовая, послетрудовая (Н.В. Андрееенкова). Институты социализации личности (семья, школа, трудовой коллектив, общественные организации).

Формирование Я-концепции в процессе онтогенеза

Характеристика понятий «личность», «индивидуальность». Три формы развития индивидуальности. Личностная и социальная идентичность. Взаимосвязь социальной идентичности и социальнопсихологической адаптации. Характеристика Образа Я и Я-концепции. Вопрос самоидентификации в мусульманском вероубеждении.

Референтные группы

Влияние социальных норм на развитие личности. Виды норм в малых группах (М. Аргайл). Понятие «референтная группа». Взаимодействие референтной группы с развивающейся личностью.

Социальный статус и социальная роль личности

Характеристика социальных ролей личности. Взаимовлияние личности и социальные роли. Проблема соотношения психических свойств личности и ее ролевого поведения. Адаптированность личности к социально-производственным условиям труда. Общение и его роль в самоорганизации и самопрезентации, функции общения.

Характеристика трудных жизненных ситуаций

Понятие «трудная жизненная ситуация», «критическая жизненная ситуация», «стресс». Конфликты и кризисы как типичные жизненные ситуации. Восприятие трудных жизненных ситуаций сквозь призму Корана и Сунны.

Самоконтроль человека

Состав самоконтроля человека. Виды самоконтроля в социальной деятельности человека. Проявление самоконтроля в сфере психических явлений. Формирование самоконтроля в процессе онтогенеза.

Тайм-менеджмент.

Понятие тайм-менеджмента. Эффективность распределения времени. Целеполагание в тайм-менеджменте. Учет времени. Баланс времени. Управление временем. Планирование времени. Психологические условия личности в управлении временем. Экономия времени. Искусство делегирования полномочий и ответственности в тайм-менеджменте. Важность времени в исламе.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Учебно-методические и учебно-практические пособия.
2. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
3. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
4. Тесты для самоконтроля.
5. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Современная практическая психология в обеспечении ресурсов самореализации личности: монография / [Ю. В. Обухова и др.]. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 305 с.
<https://znanium.com/catalog/document?id=330716> (дата обращения – 25.01.2021).

6.2. Дополнительная литература

1. Психология лидерства/ пер. с англ.- М.: Альбина Паблишер, 2020. – 156 с. (Серия «Harvard Business Review: 10 лучших статей»).

<https://znanium.com/catalog/document?id=368808> (дата обращения – 25.01.2021).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://lll21.petrstu.ru/> - Непрерывное образование: 21 век. Научный электронный журнал;
2. <http://www.humanities.edu.ru> - Портал «Гуманитарное образование»;
3. <https://znanium.com/> Электронно-библиотечная система Znanium.com

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;

5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине **«Основы самоорганизации и развития личности»** предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.
5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным

вопросам дисциплины;

- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;
- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Примерная тематика эссе, рефератов

9.4.1. Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие **задачи решает** данная форма научно-исследовательской деятельности?

1. Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
2. Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
3. Содействует формированию библиографических знаний и умений.
4. Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить **этапы и методы исследования** в разработке темы?

1. Изучение литературы по теме.
2. Обоснование актуальности темы.
3. Подбор материала для написания основной части реферата.
4. Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.
5. Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требует необходимость исследования).
6. Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

1. Время, отведённое на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.
2. Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление может сопровождаться наглядным материалом (презентация).

Оценивается работа по следующим критериям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.
3. Наличие графических работ, их качество (если требует необходимость исследования).
4. Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требует необходимость исследования).
5. Оформление работы.
6. Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

Методические рекомендации к подготовке и оформлению рефератов.

1. Приступая к выполнению работы, необходимо внимательно ознакомиться с предлагаемой тематикой. Исходя из собственных интересов, наличия литературы или возможности получить ее в библиотеке, обучающийся должен выбрать для работы одну из рекомендуемых тем.

2. Работая с библиографическими источниками, следует помнить, что почти во всех книгах имеется список литературы, который дает представление о наиболее значимых работах в соответствующей научной отрасли. Это облегчат целенаправленный поиск литературы. Приемлемым количеством литературных

источников можно считать 10 книг. Главное для автора – показать, что он знаком с важнейшими работами по данному вопросу и сумел на их основе всесторонне раскрыть тему.

3. Просмотрев основную литературу, составляете план работы.

4. Дальше приступаете к написанию черновика работы. Работу с литературными источниками необходимо проводить в форме конспектирования текста своими словами, а не переписыванием его. Конспект лучше делать на небольших листах бумаги и на один лист писать только те материалы, которые относятся к одному пункту плана. По вопросам, которые вызывают затруднения необходимо проводить индивидуальную консультацию с преподавателем. Отработав тщательно черновик, приступаете к оформлению работы на чисто.

5. Работа не должна быть объемной (до 15 печатных страниц). При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

9.4.2. Примерная тематика рефератов

1. Дауншифтинг как форма личностно-профессиональной самореализации.
2. Жизненная стратегия и жизненный сценарий - как прожить свою, а не чужую жизнь.
3. Жизненные цели: с чего начать и как не сбиться с пути.
4. Интраперсональные и интерперсональные критерии личностного роста.
5. Личностная деструкция: причины и условия преодоления.
6. Нужны ли здоровой личности механизмы психологической защиты?
7. Общение как условие личностного роста.
8. Освоение ролей - путь к развитию личности.
9. Основные правила самомотивации.
10. Ответственность и гиперответственность, или как не нарушать личные границы
11. Профессиональное самоопределение, или как не допустить ошибку.
12. Психологическая готовность к профессиональной деятельности.
13. Развитие личности и личностный рост - проблема определения понятий.
14. Развитие уверенности в себе: подходы и методы.

15. Ресурсы для личностного роста: где взять и как использовать?
16. Ролевой репертуар личности: истоки формирования и условия реализации.
17. Самопознание и самокопание: общее и различное.
18. Самооценка и развитие личности: взаимосвязь и взаимовлияние.
19. Самомотивация личности: миф или реальный механизм развития.
20. Технологии личностного роста и саморазвития.
21. Треугольник судьбы, или как не попасть в ее ловушку.
22. Управление вниманием: как научиться концентрироваться на том, что неинтересно.
23. Эмоциональный интеллект как ресурс развития личности.
24. Я-концепция, или что следует знать о себе.

9.5. Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная интерактивной панелью с необходимым комплектом мебели для учебного процесса;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное

компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Дифф.зачет	0	30
..			
Итого		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84		+B (good)
65-74	Хорошо	B (good)
55-64		C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Удовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Теории самоактуализации в трудах зарубежных психологов.
2. Проблема самоактуализации в отечественных концепциях.
3. Понятие социализации в отечественной науке.
4. Три стадии жизнедеятельности человека: дотрудовая, трудовая, послетрудовая.
5. Институты социализации личности (семья, школа, трудовой коллектив, общественные организации).
6. Характеристика понятий «личность», «индивидуальность».
7. Три формы развития индивидуальности.
8. Личностная и социальная идентичность.
9. Взаимосвязь социальной идентичности и социальнопсихологической адаптации.
10. Характеристика Образа Я и Я-концепции
11. Влияние социальных норм на развитие личности.
12. Виды норм в малых группах (М. Аргайл).
13. Понятие «референтная группа».
14. Взаимодействие референтной группы с развивающейся личностью.
15. Характеристика социальных ролей личности.
16. Взаимовлияние личности и социальные роли.
17. Проблема соотношения психических свойств личности и ее ролевого поведения.
18. Адаптированность личности к социально-производственным условиям труда.
19. Понятие «трудная жизненная ситуация», «критическая жизненная ситуация», «стресс».
20. Конфликты и кризисы как типичные жизненные ситуации.
21. Состав самоконтроля человека.
22. Виды самоконтроля в социальной деятельности человека.

23. Проявление самоконтроля в сфере психических явлений.
24. Формирование самоконтроля в процессе онтогенеза.
25. Вопрос самоидентификации в мусульманском вероубеждении.
26. Восприятие трудных жизненных ситуаций сквозь призму Корана и Сунны.
27. Важность времени в исламе.

