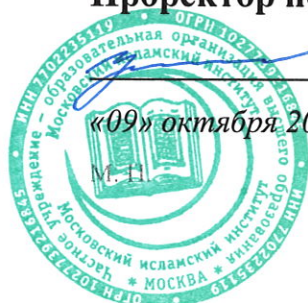


**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

Р. Р. Измайлов



«09» октября 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

«ХАДИСОВЕДЕНИЕ (Мусталах ал-хадис)»

Направление
подготовки

48.03.01 Теология

(код и наименование направления подготовки)

Направленность
подготовки

Практическая теология ислама

(наименование профиля подготовки, магистерской
программы)

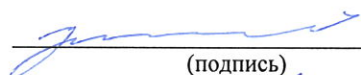
Квалификация
выпускника

Бакалавр

Рабочая программа по дисциплине «Хадисоведение (Мусталах ал-хадис)» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

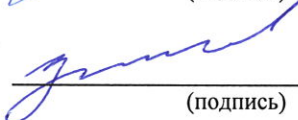
Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

2021 / 2022 учебный год


(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2022 / 2023 учебный год


(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2023 / 2024 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2024 / 2025 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

2025 / 2026 учебный год

(подпись)

Р. Р. Измайлов
(расшифровка подписи)

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	8
6.1. Основная литература.....	8
6.2. Дополнительная литература.....	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	9
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	10
9.1. Подготовка к лекции	10
9.2. Подготовка к семинарским занятиям.....	11
9.3. Самостоятельная работа	12
9.4. Подготовка к зачету	13
10. Материально-техническое обеспечение	13
11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица №1. Содержание компетенций.

№	Код	Содержание компетенции
1	ОПК-1.1.	Имеет базовые сведения о священных текстах, их историческом контексте, классификациях

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Хадисоведение (Мусталах ал-хадис)» реализуется в обязательной части учебного плана подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 48.03.01. Теология.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

Общая трудоемкость дисциплины «Хадисоведение (Мусталах ал-хадис)» составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		3
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	32	32
Лекции (Л)	12	12
Семинарские занятия (СМ)	20	20
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	40	40
Промежуточный контроль:	Зачёт	+

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		4
Общая трудоемкость по учебному плану	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20	20
Лекции (Л)	8	8
Семинарские занятия (СМ)	12	12
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:	52	52
Промежуточный контроль:	Зачёт	+

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		час.	по семестрам
			4
Общая трудоемкость по учебному плану		72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		6	6
Лекции (Л)		2	2
Семинарские занятия (СМ)		4	4
Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля:		62	62
Промежуточный контроль:	Зачёт	4	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
3	1	Введение в предмет	7	1	2	4
3	2	Хадис как особая форма передачи знания	7	1	2	4
3	3	Составление сборников хадисов и отношение мусульман к ним.	8	1	2	5
3	4	Структура хадиса	8	1	2	5
3	5	Классификация сообщений с учётом того, в каком виде они дошли до нас	9	2	2	5
3	6	Классификация сообщений в зависимости от того, к кому они возводятся	9	2	2	5
3	7	Классификация отдельных сообщений (<i>хабар аль-ахад</i>) по признаку их силы и слабости	11	2	4	5
3	8	Другие виды сообщений, которые по одним признакам могут считаться приемлемыми, а по другим – отвергаемыми	11	2	4	5
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			-	-	-	-
Всего за 3 семестр:			72	12	20	40

Очно-заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
4	1	Введение в предмет	7	1	-	6
4	2	Хадис как особая форма передачи знания	7	1	-	6
4	3	Составление сборников хадисов и отношение мусульман к ним.	9	1	2	6
4	4	Структура хадиса	9	1	2	6
4	5	Классификация сообщений с учётом того, в каком виде они дошли до нас	9	1	2	6
4	6	Классификация сообщений в зависимости от того, к кому они возводятся	10	1	2	7
4	7	Классификация отдельных сообщений (<i>хабар аль-āḥād</i>) по признаку их силы и слабости	10	1	2	7
4	8	Другие виды сообщений, которые по одним признакам могут считаться приемлемыми, а по другим – отвергаемыми	9	1	2	6
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			-	-	-	-
Всего за 4 семестр:			72	8	12	52

Заочная форма обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:		
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:		СР
				Л	СМ	
4	1	Введение в предмет	6	-	-	6
4	2	Хадис как особая форма передачи знания	7	1	-	6
4	3	Составление сборников хадисов и отношение мусульман к ним.	9	-	1	8
4	4	Структура хадиса	9	1	-	8
4	5	Классификация сообщений с учётом того, в каком виде они дошли до нас	9	-	1	8
4	6	Классификация сообщений в зависимости от того, к кому они возводятся	9	-	1	8
4	7	Классификация отдельных сообщений (<i>хабар аль-āḥād</i>) по признаку их силы и слабости	9	-	1	8
4	8	Другие виды сообщений, которые по одним признакам могут считаться приемлемыми, а по другим – отвергаемыми	8	-	-	8
Подготовка к зачёту:			2	-	-	2
зачет:			4	-	-	-
Всего за 4 семестр:			72	2	4	62

Содержание учебных разделов

1. Введение в предмет.

Наука хадисоведение. Предмет, цель, задачи изучения и классификации хадисов.

2. Хадис как особая форма передачи знания.

Определение Сунны и ее связь с Кораном. Формирование понятия «Сунна Пророка». Сунна Пророка и творчество Посланника мусульманской религии (иджтихад). Потребность ранней мусульманской общины в примере Мухаммада, мир ему. Хадисы и образ жизни мусульман.

3. Составление сборников хадисов и отношение мусульман к ним.

Общие сведения о методах и способах сбора и передачи хадисов. Рост авторитета хадисов (VIII-IX вв.) и восприятие сунны как второго, дополнительного источника мусульманского вероучения. Отношение мусульман к Сунне: хадис, хабар и асар. Сопряжение Корана и сунны в решении проблем жизни общества.

4. Структура хадиса.

Иснад и матн, их предназначение. Мусульманская традиционная критика хадисов. Сунна как исторический источник по эпохе раннего ислама. Переводы сборников хадисов и современные методы их изучения и датировки. Различия между хадисами, словами сподвижников и их последователей (*таби'ин*). Различия между Сунной и хадисом. Сунна и нововведения (*бид'а*). Хадис *кудси*.

5. Классификация сообщений с учётом того, в каком виде они дошли до нас.

Хадис «*мутаваतिр*» (неоставляющий сомнений в своей достоверности). Хадис «*машхур*» (распространенный, известный). Хадис «*азиз*» (редкий, не очень известный). Хадис «*ахад*» (переданный минимальным количеством передатчиков). Мнения ученых относительно использования хадисов «*ахад*».

6. Классификация сообщений в зависимости от того, к кому они возводятся.

В зависимости от того, к кому возводятся те или иные сообщения, они подразделяются на четыре группы: «хадис *кудси*», «хадис *марфу'*», «хадис *маукуф*» и

“хадис макту’”. Ниже о каж-дой из этих групп говорится более подробно.

7. Классификация отдельных сообщений (хабар аль-āḥād) по признаку их силы и слабости.

Принципы их классификации и верификации. Виды хадисов: Хадис «сахих» («достоверный»), «сахих лизатихи» (достоверный сам по себе) и «сахих лигайрихи» (достоверный благодаря другому хадису). Хадис «хасан» («хороший»), «хасан лизатихи» (хороший сам по себе) и «хасан лигайрихи» (хороший благодаря другому хадису). Хадис «даиф» («слабый»), степень использования «слабых» хадисов при решении вопросов шариата.

8. Другие виды сообщений, которые по одним признакам могут считаться приемлемыми, а по другим – отвергаемыми.

«Мардуд», «муснад», «муттасыл», добавления, делавшиеся достойными доверия лицами, «и‘тибар», «мутаба» и «шахид».

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Практикумы и методические рекомендации по их выполнению.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины, в том числе методические разработки преподавателей по отдельным темам и видам занятий.
3. Другие материалы.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Абдулла Сираджуддин аль-Хусайни. Хадисоведение. Комментарии к «Аль-Манзумат Аль-Байкуния». Казань, Изд-во «Хузур», 2018. – 312 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Муфтий Равиль Гайнутдин Основы ислама. Пособие для преподавателей религиозных учебных заведений. – М.: Мир, 2004.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.dumrf.ru> - Мусульмане России;
2. <http://www.idmedina.ru> - Издательский дом "Медина";
3. <http://www.islam.ru> - Исламский информационный портал;
4. <http://www.islam-today.ru> - Ислам сегодня;
5. <https://umma.ru/> - Достоверно об исламе.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, при необходимости, могут быть использованы:

1. Офисный пакет программ и приложений OpenOffice 4 - свободно распространяемый программный продукт;
2. Поисковая система Microsoft Edge - свободно распространяемый программный продукт;
3. Архиватор 7Zip - свободно распространяемый программный продукт.
4. Adobe Reader DC - пакет программ, предназначенный для просмотра электронных публикаций в формате PDF, свободно распространяемый программный продукт;
5. «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.);
6. Windows Media Player (аудио-видео проигрыватель);
7. Электронная информационно-образовательная среда «Московского исламского института»;

Справочная правовая система КонсультантПлюс. Студенту - <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение по дисциплине «Хадисоведение (Мусталах ал-хадис)» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: Учебным планом, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в библиотеке Института. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

9.1. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

9.2. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).
4. Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.
5. При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:
6. Кто автор документа?
7. Какое место эти авторы занимали в обществе?
8. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
9. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
10. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого он должен быть на семинаре обсуждён на предмет полноты, глубины раскрытия темы, самостоятельности выводов, логики развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика - всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

9.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа является важным звеном в изучении дисциплины и включает в себя следующее:

- чтении рекомендованной литературы, в том числе учебной и научно-популярной для получения более глубоких знаний;
- подготовке сообщений по отдельным проблемам и дискуссионным вопросам дисциплины;
- чтение дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнения заданий для самостоятельной работы.;

- подготовка докладов (по требованию преподавателя).

Повышение эффективности использования времени самостоятельной работы обучающихся обеспечивает применение методов активного обучения: индивидуальное задание, тестирование, использование аудио- и видео материалов. Обучающийся учится самостоятельно работать с первоисточниками.

9.4. Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

10. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная интерактивной панелью с необходимым комплектом мебели для учебного процесса;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИИ.

11. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица № 1. Рейтинг – план

Виды контроля	Тема / форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Контроль посещаемости занятий		5	10
	Посещение лекционных занятий	2	4
	Посещение семинарских и практических занятий	3	6
Текущий контроль работы на семинарских и практических занятиях	Вид отчета	30	60
	Письменный ответ.	5	10
	Устный опрос	5	10
	Участие в круглом столе	5	10
	Подготовка реферата, доклада	5	10
Рубежный контроль		10	30
		10	30
Промежуточная аттестация	Зачет	0	30
..			
Итого		51	100
Выполнение любого задания на уровне ниже «удовлетворительного» = 0 рейтинговых баллов			
Посещаемость занятий определяется как суммарный уровень посещаемости за семестр не менее 25% занятий.			
Рейтинговые бонусы, повышающие уровень итоговой оценки, могут составить по каждому заданию до 20 баллов.			
К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, набравшие в течение семестра менее 50 баллов			

Таблица № 2. Градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибальную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTOS.

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в национальной системе оценивания	Аттестационная оценка обучающегося по дисциплине учебного плана в системе ECTS
95-100	Отлично	+ A (excellent)
85-94		A (excellent)
75-84	Хорошо	+B (good)
65-74		B (good)
55-64	Удовлетворительно	C (satisfactory)
51-54		D (satisfactory)
45-50	Неудовлетворительно	E (satisfactory failed)
1-44		F (not rated)
0		N/A (not rated)

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов

1. Какое место занимает творчество Посланника (иджтихад) в его Сунне и какое оно имеет отношение к исламскому праву?

2. Что вы знаете о методах и способах сбора и передачи хадисов?
3. Расскажите о мусульманской традиции критики хадисов.
4. Объясните причину недовольства мусульман некоторыми трудами европейских востоковедов по хадисоведению.
5. Чему, на ваш взгляд, нужно уделять внимание при переводе хадисов с арабского языка на другие языки?
6. Почему мусульмане, когда говорят о Сунне, упоминают «нововведение»? И чем вызвана необходимость в этом упоминании? Обоснуйте свой ответ.
7. Расскажите о важнейших трудах в области выявления и изучения ложных хадисов.
8. Объясните, почему мусульмане трепетно относятся к наследию Пророка вообще и его Сунне в особенности?
9. Какие принципы классификации хадисов вам известны?
10. Объясните значение понятий «иснад» и «матн». Для чего необходимо точное знание о них?
11. Расскажите о науке отвода и подтверждения. Какие труды наиболее известны в этом разделе хадисоведения?
12. Какое отношение имеет к Сунне хадис «ахад». Какие мнения существуют относительно использования таких хадисов?
13. Расскажите о различиях между Сунной и хадисами, а также между хадисами и словами сподвижников и их последователей.
17. Что вы знаете о ложных хадисах и об опасности, связанной с их широким распространением среди мусульман?
18. Почему сегодня мусульмане уделяют меньше внимания запоминанию и заучиванию иснадов?
19. Какую лепту в свете существующей классической литературы может внести современный мусульманин в выявление достоверных хадисов от остальных?
20. Почему мусульманин, читая хадисы должен воспринимать их как откровение, а не только как слова Пророка?