

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

ПРИНЯТО

Ученым советом

УТВЕРЖДАЮ

**Протокол № 11
от «26» августа 2022 г.**

Ректор
Мухетдинов Д.В. 
подпись

от «26» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ РПД И КОС

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Термины и определения.....	4
3. Общие требования к содержанию РПД и КОС.....	5
4. Структура РПД.....	6
5. Структура КОС.....	7
6. Требования к содержанию разделов РПД.....	7
6.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
6.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	7
6.3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу.....	7
6.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
6.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
6.6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	8
6.7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	8
6.8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	8
6.9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	9
6.10. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7. Требования к содержанию разделов КОС.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Описание шкал оценивания знаний обучающихся.....	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
8. Порядок внесения изменений в РПД и КОС.....	10
9. Порядок утверждения РПД и КОС.....	11
10. Хранение РПД и КОС.....	11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об РПД и КОС (далее – Положение), устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ дисциплин (РПД) и Комплекта контрольно-оценочных средств (КОС), реализуемых в ООВО «МИИ» в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО), порядок их разработки и утверждения. Разработанные требования соответствуют специфике компетентностно-ориентированной модели образования и требованиям ФГОС ВО.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

1.2.1. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

1.2.2. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.3. Устав ООВО «МИИ» и иные локальные акты Института.

1.3. Введение единых требований к РПД и КОС обусловлено необходимостью:

1.3.1. обеспечения соблюдения ФГОС ВО, лицензионных требований и показателей государственной аккредитации при осуществлении образовательной деятельности в Института;

1.3.2. обеспечение права научно-педагогических работников на свободу выбора содержания учебного материала, методик обучения и воспитания, способов оценки результатов обучения в соответствии с основными образовательными программами, утвержденными в Институте;

1.3.3. соблюдения гарантий качества образования в Институте.

1.4. Непосредственный исполнитель (исполнители) разработки (переработки) РПД и КОС назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры. РПД и КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

1.5. РПД и КОС разрабатываются по всем дисциплинам учебного плана, в том

числе по дисциплинам по выбору обучающегося, совместно для каждой формы обучения (очной, очно-заочной, заочной).

1.6. РПД и КОС являются, наряду с учебным планом, основными методическими документами для организации учебной работы по дисциплине. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине. При отсутствии РПД и КОС проведение учебных занятий не допускается.

1.7. РПД и КОС разрабатываются на срок действия учебного плана.

1.8. КОС является приложением к РПД и является основной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО, которая обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ОПОП ВО.

1.9. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также методику создания, процедуру согласования, утверждения и хранения РПД и КОС.

2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие сокращения, термины и определения:

2.1.1. Институт, ООВО «МИИ» – Частное учреждение образовательная организация – высшего образования Московский исламский институт.

2.1.2. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2.1.3. ВКР - выпускная квалификационная работа.

2.1.4. ОПОП ВО – основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

2.1.5. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.6. Рабочая программа дисциплины (РПД) – нормативный документ,

определяющий содержание дисциплины, вырабатываемые компетенции, составные части учебного процесса по дисциплине, взаимосвязь данной дисциплины и других дисциплин учебного плана, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

2.1.8. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) – комплекс методических и контрольных измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлениям подготовки.

3. Общие требования к содержанию РПД и КОС

3.1. Наименование дисциплины, трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам и формы промежуточного контроля должны соответствовать утвержденному учебному плану.

3.2. РПД и КОС должны обеспечивать необходимую содержательную и логическую связь между дисциплинами ОПОП ВО и исключать дублирование содержания.

3.3. Текст РПД и КОС должен быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Применяемые термины, обозначения и определения должны соответствовать стандартам, а при их отсутствии должны быть общепринятыми в научной литературе. Следует избегать длинных, запутанных предложений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста. Не допускается применять обороты разговорной речи, техницизмы и профессионализмы, применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных аналогов в русском языке.

3.4. Оформление РПД осуществляется в соответствии с методическими требованиями к построению, изложению, оформлению, принятыми в Институте.

3.5. КОС по дисциплине включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для зачетов и экзаменов и (при необходимости) тесты, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений.

3.6. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

3.7. КОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

3.7.1. валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

3.7.2. надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

3.7.3. справедливости (разные обучающие должны иметь равные возможности добиться успеха);

3.7.4. своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

3.7.5. эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4. Структура РПД

4.1. Структура РПД состоит из следующих разделов:

4.1.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4.1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу.

4.1.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

4.1.6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

4.1.7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

4.1.8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

4.1.9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

4.1.10. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5. Структура КОС

5.1. Структура КОС состоит из следующих разделов:

5.1.1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по дисциплине

5.1.2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплин

5.1.3. Комплект контрольно-оценочных материалов

6. Требования к содержанию разделов РПД

Приведённые требования к содержанию разделов даны в соответствии с «Шаблоном РПД и КОС», который находится в Приложении и является частью настоящего Положения. Сведения, составляющие содержание разделов необходимо вводить в соответствующие таблицы и строки разделов в шаблоне, в том числе заменять текст, выделенный желтым цветом.

6.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1. Привести коды и содержание индикаторов компетенций и/или компетенций в Таблице 1 раздела.

6.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

1. Привести место дисциплины в учебном плане.

6.3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу

1. Указать трудоёмкость дисциплины в академических часах и зачётных единицах.

2. Привести трудоёмкость всех видов учебной работы и промежуточного контроля по дисциплине в академических часах и зачётных единицах.

6.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Привести сведения по содержанию дисциплины по темам с указанием трудоёмкости в академических часах.

2. Указать форму промежуточной аттестации и количество академических часов, выделенных на неё.

6.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Привести виды (типы) учебно-методического обеспечения, используемого для самостоятельной работы студентов.

6.6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Привести библиографический список основной литературы, необходимой для изучения дисциплины не более 3 позиций.

2. Привести библиографический список дополнительной литературы, необходимой для изучения дисциплины не более 15 позиций.

6.7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети (интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Привести список ресурсов сети Интернет, изучение которых поможет изучению дисциплины. Формат: Наименование ресурса, URL. Не более 15 позиций.

6.8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Привести сведения об информационно-технологических ресурсах, необходимых для проведения занятий по дисциплине.

2. Привести сведения о необходимом для проведения занятий по дисциплине программном обеспечении.

3. Привести сведения об используемых для проведения занятий информационно-

справочных системах и способах доступа к ним.

6.9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Привести сведения о:

1. подготовке к лекции;
2. подготовке к семинарским занятиям (если предусмотрено);
3. подготовке к практическим занятиям (если предусмотрено);
4. проведении самостоятельной работы обучающегося;
5. примерной тематике эссе и рефератов с методическими указаниями о выполнении данных работ (если предусмотрено);
6. примерной тематике курсовых работ (если предусмотрено);
7. примерной тематике докладов (если предусмотрено);
8. Тестирование (если предусмотрено);
9. подготовке к экзамену (зачёту, зачёту с оценкой).

6.10. Приложение №1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Привести рейтинг – план
2. Привести градацию перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок и систему аттестационных оценок ECTS

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Привести типовые контрольные вопросы и задания для оценивания знаний обучающихся по дисциплине.

7. Требования к содержанию разделов РПД

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по дисциплине

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся при освоении дисциплины

«**Наименование дисциплины**» и включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Комплект КОС разработан в соответствии с программой дисциплины «**Наименование дисциплины**».

1.2. Результаты изучения учебной дисциплины, подлежащие проверке

1. Перечислить умения и навыки, которыми должен обладать обучающийся.
2. Перечислить индикаторы компетенций, которые формирует дисциплина.

2. Система контроля и оценки освоения программы дисциплин

1. Перечислить формы контроля
2. Перечислить критерии оценки успешности освоения учебной дисциплины
3. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств – перечислить все виды задания и формы проведения

3. Комплект контрольно-оценочных материалов

1. Текущий контроль успеваемости.

Описать и написать все задания проводимые во время изучения дисциплины.

8. Порядок внесения изменений в РПД и КОС

7.1. Основанием для внесения изменений являются:

- 7.1.1. утверждение новых ФГОС ВО по направлению;
- 7.1.2. изменения в учебном плане;
- 7.1.3. изменения в ОПОП ВО;
- 7.1.4. изменение положений, изложенных в настоящих требованиях;
- 7.1.5. предложения преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине или по дисциплинам, которые опираются на данную дисциплину, по результатам работы в семестре;
- 7.1.6. предложения кафедры - разработчика рабочей программы по результатам обсуждения взаимопосещения занятий.

7.2. При накоплении относительно большого числа изменений (более 15%) или внесении существенных изменений в рабочую программу дисциплины она должна переутверждаться на заседании Ученого совета Института.

9. Порядок утверждения РПД и КОС

9.1. РПД и КОС разрабатывается автором - преподавателем кафедры (или группой авторов) и обсуждается на заседании кафедры, за которой данная дисциплина закреплена.

9.2. Кафедра, являющаяся разработчиком рабочей программы, несет ответственность за соответствие печатного варианта рабочей программы её электронному аналогу.

10. Хранение РПД и КОС

10.1. Первые экземпляры РПД и КОС хранятся на кафедре, их разработавшей.

10.2. В учебный отдел предоставляются копии РПД и КОС и их электронные версии.

10.3. Учебный отдел обеспечивает возможность свободного доступа обучающимся, преподавателям и сотрудникам вуза к электронной базе РПД и КОС.

