

**Частное учреждение - образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

со Студенческим советом

Ученым советом

Председатель

Студенческого совета

Атауллин Ф. К. *Ф. Атауллин*
подпись

«26» августа 2022 г.

Протокол № 11
от «26» августа 2022 г.



Д. В. Мухетдинов

«26» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ ОБУЧАЮЩИМСЯ
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИСЛАМСКИЙ ИНСТИТУТ**

1. Общие положения

Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся Частного учреждения - образовательной организации высшего образования Московский исламский институт (далее Институт, ООВО «МИИ») устанавливает порядок и основания предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее - отпуска) лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (студентам, аспирантам) (далее - обучающиеся).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Уставом ООВО «МИИ»;
- локальными нормативными актами ООВО «МИИ».

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

Отпуском является академический отпуск, предоставляемый обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования (далее образовательная программа) по медицинским показаниям (болезнь), по семейным обстоятельствам (по уходу за больным родственником и т.д.), в случае призыва на военную службу, а также академический отпуск в иных случаях (стихийные бедствия и др.).

Продолжительность академического отпуска не может превышать двух лет.

Продолжительность отпуска по беременности и родам устанавливается в соответствии с заключением врачебной комиссии.

Продолжительность отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не может превышать трех лет.

Отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное число раз.

Основанием для предоставления отпуска является личное заявление обучающегося с приложением одного из следующих документов:

- а) по медицинским показаниям - заключение врачебной комиссии государственной медицинской организации, оформленное в установленном порядке;
- б) в случае призыва на военную службу - повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;
- в) по уходу за больным родственником -заключение врачебной комиссии государственной медицинской организации, оформленное в установленном порядке и содержащее рекомендацию о необходимости специального ухода;
- г) по уходу за ребенком - личное заявление обучающегося и копия свидетельства о рождении ребенка;
- д) в иных случаях - соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

Срок отпуска исчисляется следующим образом:

- а) по медицинским показаниям (в том числе отпуск по беременности и родам):

- начинается с даты выдачи заключения врачебной комиссии о необходимости предоставления отпуска (но не ранее даты подачи заявления о предоставлении отпуска) и заканчивается датой, указанной в заключении врачебной комиссии (если указана дата окончания отпуска), или последним днем срока, указанного в заключении врачебной комиссии (если в заключении указан только период времени);

- б) в случаях призыва на военную службу - начинается с даты, указанной в повестке военного комиссариата, заканчивается датой, указанной в повестке;

в) по уходу за больным родственником - начинается с даты выдачи заключения врачебной комиссии о необходимости специального ухода (но не ранее даты подачи заявления о предоставлении академического отпуска) и заканчивается датой, указанной в заключении врачебной комиссии (если указана дата окончания специального ухода), или последним днем срока, указанного в заключении врачебной комиссии (если в заключении указан только период времени);

г) по уходу за ребенком - начинается с даты подачи заявления о предоставлении отпуска (или более поздней даты, указанной в заявлении) и заканчивается датой, указанной в заявлении (не позднее исполнения ребенку 3-х лет);

д) в иных случаях - начинается с даты подачи заявления о предоставлении академического отпуска (или более поздней даты, указанной в заявлении) и заканчивается датой, установленной администрацией Института после рассмотрения приложенных к заявлению документов (при наличии) (но не позднее даты, указанной в заявлении).

Предоставление отпуска «задним числом» запрещено.

Заявление о предоставлении академического отпуска может быть подано лично обучающимся (его представителем по доверенности), направления заявления и прилагаемых документов через операторов почтовой связи.

Заявление (с приложениями, при наличии) о предоставлении отпуска рассматривается деканатом в течение 5 рабочих дней после получения. В течение указанного периода деканат готовит следующие документы:

- проект приказа ректора о предоставлении отпуска, в соответствии со сроками;
- копии приказов (зачисление, восстановление, переводы);
- копии договора об образовании и дополнительных соглашений к нему, справку об отсутствии/наличии задолженности по оплате за обучение (для лиц, обучающихся за счет средств физических или юридических лиц).

Решение о предоставлении отпуска обучающемуся принимается ректором Института или уполномоченным им должностным лицом в течение 5 рабочих дней. В случае принятия положительного решения о предоставлении обучающемуся отпуска оформляется приказ, который доводится соответствующим подразделением до сведения обучающегося. Начало течения срока отпуска не может быть более чем, за 10 рабочих дней до даты издания приказа о предоставлении отпуска.

Обучающийся в период нахождения его в отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска. Во время отпуска плата за обучение с обучающимся не взимается.

Отпуск завершается по окончании периода времени, на которое он был предоставлен. В этом случае, издается приказ о допуске обучающегося к учебному процессу в связи с завершением отпуска.

В случае если до окончания отпуска от обучающегося поступило заявление о продлении отпуска с приложением соответствующих документов, издается приказ о продлении отпуска.

В случае если до окончания отпуска от обучающегося поступило заявление о досрочном выходе из отпуска, издается приказ о допуске обучающегося к учебному процессу в связи с досрочным завершением отпуска.

