

**Частное учреждение -образовательная организация
высшего образования
Московский исламский институт
(ООВО «МИИ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ООВО «МИИ»
Мухетдинов Д.В.
«25» марта 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИСЛАМСКИЙ ИНСТИТУТ**

Москва 2019

Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в Образовательной учреждении высшего образования Московский исламский институт (далее -Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 г. № 749, Уставом ООВО Московский исламский институт.

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ООВО Московский исламский институт (далее – Институт), осуществляющем образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

2. Должности педагогических работников, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу, указаны в пункте 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

3. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, отнесенной к профессорско-преподавательскому

составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс).

4. Декан факультета, не позднее трех месяцев до истечения срока трудового договора работника представляет в отдел кадров Института представление о проведении конкурса (в письменном и электронном виде), в котором обязательно указываются сведения о:

- перечне должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- месте, времени и дате проведения конкурса.

На основании поступивших представлений ректором Института объявляется конкурс.

5. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор Института, декан факультета по представлению отдела кадров Института объявляет фамилии и должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Института).

6. Конкурс объявляется ректором Института на сайте Института не менее, чем за два месяца до даты его проведения.

При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором Института в период учебного года.

7. В объявлении о проведении конкурса, подготавливаемом отделом кадров Института и размещаемом на сайте Института, указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;

- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации);
- место и дата проведения конкурса.

В Институте должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо предоставить:

- заявление (приложение № 1) претендента для участия в конкурсе со всеми прилагаемыми документами должно поступить в отдел кадров Института до окончания срока: заверенные копии дипломов о высшем образовании, ученой степени, об ученом звании; документы, подтверждающие стаж работы (сведения о занятии должности), квалификацию;

- список опубликованных учебных изданий и научных трудов (приложение №2); сведения о научно-педагогическом стаже (на основании выписки из трудовой книжки или справки о работе по совместительству);

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в установленном порядке;

- сведения об отсутствии заболеваний, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности в случаях, установленных действующим законодательством;

- иные документы приема заявлений для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие

трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претенденты, желающие принять участие в конкурсном отборе впервые, к заявлению прилагают:

- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претенденты, работающие в Институте, представляют к заявлению:

- список опубликованных учебных изданий и научных трудов (приложение №2);

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в установленном порядке;

- сведения об отсутствии заболеваний, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности в случаях, установленных действующим законодательством;

- иные документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

8. Допуск к участию в конкурсе на должности декан факультета, профессор, осуществляет ректор, на остальные должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, ректор (уполномоченный проректор).

9. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;

- нарушения установленных сроков поступления заявления.

10. Ученый секретарь совета Института, после окончания срока подачи заявлений претендентов на участие в конкурсе незамедлительно получает документы в отделе кадров Института с целью подготовки к проведению процедуры конкурса.

11. Решение факультета о рекомендации претендента на должность считается действительным, если на заседании присутствовало не менее $2/3$ списочного состава кафедры (факультета) и не менее 50 процентов из них проголосовало положительно. В голосовании участвуют штатные сотрудники института, занимающие должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу этого факультета. При наличии двух и более заявлений на одну и ту же должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, факультет вправе дать рекомендацию только одному претенденту.

12. Заключение факультета с информацией о соискателе (приложение 3) передается ученому секретарю совета Института не позднее, чем за 10 дней до заседания Ученого совета. Неполучение рекомендации факультета не является препятствием для участия претендента в конкурсе.

13. Конкурсный отбор на вакантные должности декана факультета, профессора, а также должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, осуществляет Ученый совет Института.

Конкурсный отбор на вакантные должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента осуществляет Ученый совет Института.

14. Ученый совет Института вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

15. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

16. Решение по конкурсу принимается Ученым советом Института путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета Института от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Института.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

17. Если на конкурс не подано ни одного заявления, он признается несостоявшимся.

18. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

19. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

20. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон. При заключении срочного трудового договора может быть

учтено мнение Ученого совета Института о сроке заключения трудового договора, которое отражается в протоколе.

21. Конкурсное дело претендента ученым секретарем Ученого совета Института незамедлительно передается в отдел кадров Института для оформления трудовых правоотношений в соответствии с действующим законодательством.

22. Лица, впервые избранные по конкурсу, предоставляют в отдел кадров Института наряду с документами, указанными в пункте 9 настоящего Положения, документы в соответствии со ст.65 Трудового кодекса РФ: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

23. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

24. При переводе на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

25. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата) на должность аналогичную или

нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

26. Должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученым советом Института лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Институте, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

27. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

28. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета.

29. Педагогические работники, с которых по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.